Утверждаю:
Директор МБОУ «Лосихинская СОШ»
_____ Плотникова Т.В.
Приказ _____ от 09.01.2025г.

ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛОСИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

КОСИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

2025 год

Председатель комиссии: Плотникова Т.В.
Члены комиссии: Хохлова А.С.
Оськина Н.Н.
Сарайкина Н.Н.
Лобанова Е.П.

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лосихинская средняя общеобразовательная школа»

СОДЕРЖАНИЕ

1 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1.1 Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность

1.1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации

1.1.3 Сведения об основных нормативных документах

1.2 Структура и система управления

1.2.1 Структура управления

1.2.2 Система управления

1.2.3 Оценка результативности и эффективности системы управления

1.2.4 Оценка организации взаимодействия семьи и школы

1.3 Содержание и качество подготовки обучающихся

1.3.1 Контингент обучающихся

1.3.2 Содержание подготовки обучающихся

1.3.3 Качество предметной подготовки

1.4 Организация учебного процесса

1.5 Востребованность выпускников

1.6 Кадровое обеспечение

1.7 Учебно-методическое обеспечение

1.8 Воспитательная работа

1.9 Библиотечно-информационное обеспечение

1.10 Материально-техническое обеспечение

1.11 Внутренняя система оценки качества образования

2 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «Лосихинская СОШ» (Приложение № 1, приложение № 2)

1 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Лосихинская СОШ" Косихинского района проводится согласно приказу директора школы № 1 от 9 января 2025 года с целью получения объективной информации о состоянии образовательного процесса; определения степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей (законных представителей) и обучающихся; рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознания своих целей и задач и меры их достижения. Процедуру самообследования регулируют следующие нормативные документы федерального и регионального уровней:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 29, 97);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27 июня 2013 года»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 года № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02 вн);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Методические рекомендации Министерства образования и науки Алтайского края и КГБУ ДПО «АКИПКРО» «Самообследование образовательной организации системы общего образования» №21-05/05/428 от 02.05.2017.

В МБОУ «Лосихинская СОШ» процедуру проведения самообследования определяют «Положение о самообследовании МБОУ «Лосихинская СОШ», утвержденное приказом директора школы № 4 от 09.01.2018 года, и приказ директора школы «О проведении самообследования» № 1 от 09.01.2025 г.

Цель проведения самообследования – определение эффективности и качества образовательной деятельности за 2024 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МБОУ «Лосихинская СОШ»: оценка образовательной деятельности, системы управления, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- подготовка отчета о результатах самообследования, включающего аналитическую часть и результаты анализа утверждённых показателей деятельности;
- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Лосихинская СОШ»: своевременное размещение отчёта на сайте школы.

Основные показатели деятельности МБОУ «Лосихинская СОШ» приведены в соответствии с приложением № 2 к приказу Минобрнауки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.1.1. Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность

Средняя школа села Лосихи основана в 1962 году.

Руководитель школы с 26.08.2022 года – Плотникова Татьяна Валентиновна

Адрес школы: 659825, Алтайский край, с.Лосиха, пер.Школьный,6а (тел. 8(38531)25352.

Сайт: https://shkolalosixinskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/

Адрес электронной почты: mbou.losiha@yandex.ru

Школа имеет структурное подразделение. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Его деятельность регламентируется Уставом школы и Положением о структурном подразделении, утверждённым приказом директора школы.

Структурное подразделение – Лосихинский детский сад – структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лосихинская средняя общеобразовательная школа», 659825, Алтайский край, Косихинский район, с.Лосиха, ул.Больничная,3, тел.8(38531)25325.

Адрес электронной почты: detsad.losiha@yandex.ru

Воспитанники с 1 г. 6 мес. являются участниками образовательной деятельности школы.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели. Режим пребывания детей в детском саду – 9 часов: с 8.15 до 17.15 час. Выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни.

В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа.

Школа является образовательной организацией, ориентированной на всестороннее формирование личности обучающегося (воспитанника) с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

Основные исторические вехи:

- в школе работает школьный историко-краеведческий музей «Наследие».
- в 2009 году произведена реконструкция и модернизация школьной столовой.
- с 2016 года в школе работает студия журналистов (школьная газета «Результат»).
- с 2017 года существует военно-патриотический клуб «Патриоты».
- с 2022 году был открыт школьный спортивный клуб «Олимпиец».
- с 2023 года в школе работает театр «Школьный театр»
- обучающиеся школы – активные участники «Движения первых», «Орлята России»

- обучающиеся школы – активные участники юнармейского движения, в школе создан отряд юнармейцев «Патриот»
- педагоги школы – постоянные участники районных конкурсов «Учитель года»
- в 2023 году был сделан капитальный ремонт школы, закуплена новая мебель и оборудование.

Миссия школы:

создание конкурентноспособной школы как единого образовательного пространства, обеспечивающего условия для развития социально-активной, компетентной, физически и нравственно здоровой личности.

Образовательные цели:

- Формирование личности, нацеленной на самосовершенствование, способной к самостоятельному освоению новых знаний и творческой деятельности.
- Развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей.
- Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе.
- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.
- Обеспечение доступным образованием детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Продолжение создания условий для повышения профессионального уровня педагогических работников, повышение престижа профессии педагога.
- Проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования.
- Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
- Реализация модели повышения психолого-педагогической компетентности педагогических работников в условиях введения профессиональных стандартов.
- Повышение социально-педагогической и социально-психологической грамотности и компетентности родителей (законных представителей); развитие у них стремления понимать ребенка и соучаствовать в процессе его обучения, воспитания, становления личности; повышение родительской активности, творчества и готовности к эффективному сотрудничеству со школой.

Принципы стратегического развития школы:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей (законных представителей);
- принцип качественности образования;
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого ученика в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

Целями деятельности школы является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений:

- дошкольного образования, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста,

- начального общего образования, направленного на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни),

- основного общего образования, направленного на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению),

- среднего общего образования, направленного на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности,

- дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.1.2. Руководящие работники МБОУ «Лосихинская СОШ»

№	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.
1	Директор	Плотникова Татьяна Валентиновна	Осуществляет текущее руководство деятельностью школы и организацию: - разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; - контроля работы административно-управленческого аппарата; - установления штатного расписания; - приема на работу работников, заключения с ними и расторжения трудовых договоров; - распределения должностных обязанностей; -текущего руководства хозяйственной и финансовой деятельностью; - целенаправленного и рационального расходования денежных средств; - заключения договоров, выдачи доверенностей; - материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.	ФГБПУ Алтайская государственная педагогическая академия, 2013 год, учитель физической культуры	7	21	Соответствие	Первая

2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Богатырева Галина Васильевна	Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО; аттестация педагогических работников; методическая деятельность, учебная деятельность и посещаемость обучающихся; психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса; охрана труда, ТБ педагогических работников и обучающихся.	Горно-алтайский педагогический институт, учитель химии и биологии	2	35	Соответствие	Первая
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Сарайкина Надежда Николаевна	Воспитательная деятельность школы, деятельность ППМС службы, ШСП, деятельность детско-юношеских организаций, РДШ	БГПИ, учитель математики	9	19	Соответствие	Первая

Руководящие работники Лосихинского детского сада – структурного подразделения

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.
1	Директор школы	Плотникова Татьяна Валентиновна	общее руководство деятельности детского сада	Высшее Физическая культура	7	21	Соответствие	Первая
2	Заведующая	Оськина Наталья Николаевна	Руководство, методическая работа	Среднее специальное	12	30	Соответствие	Первая

1.1.3 Сведения об основных нормативных документах

Устав школы: дата регистрации: 26.04.2021 г.

Изменения и дополнения Устава школы: дата регистрации: не имеется

ОГРН: 1022202191989

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: 1022202191989, дата регистрации 13.11.2002

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 000672542, дата регистрации 13.11.2002

ИНН 2249004494

Свидетельство о землепользовании: Свидетельство Лосихинского сельсовета на право собственности на землю бессрочное (постоянное) пользование землей от 26.05.2005 г.

Акт о приемке собственности в оперативное управление:
название документа: Распоряжение Администрации Косихинского района Алтайского края от 16.09.2013 г. № 211

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 22Л01№ 0000509 регистрационный № 215, дата выдачи - 01.04.2013, срок действия - бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 22101 № 00001523, дата выдачи - 15.12.2014, срок действия - 15.12.2026

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 732 от 12.08.2022
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписание занятий

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Вывод: нормативно-правовая база МБОУ «Лосихинская СОШ» соответствует требованиям законодательства в сфере образования.

1.2. Структура и система управления

1.2.1. Структура управления

Система управления школы построена на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоначальным исполнительным органом МБОУ «Лосихинская СОШ» является директор школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы непосредственно сам и через своих заместителей.

Управление Лосихинского детского сада – структурного подразделения МБОУ «Лосихинская СОШ» осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью структурного подразделения осуществляется директором МБОУ «Лосихинская СОШ», который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий структурным подразделением осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за его деятельность.

Органами коллегиального управления являются:
- Совет школы;
- педагогический совет;
- общее собрание работников школы.

Совет школы является высшим органом коллегиального управления, имеющий полномочия по решению вопросов функционирования и развития школы.

Совет школы формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. Избираемыми членами Совета школы являются представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от работников школы, представители от обучающихся 9-11 классов. В состав Совета школы входят директор школы, а также делегируемый представитель Учредителя.

Педагогический совет школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющий общее руководство образовательной деятельностью. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в школе, директор и его заместители.

Педагогический совет действует бессрочно. Деятельность Педагогического совета осуществляется по плану работы школы, заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

Председателем Педагогического совета является директор школы, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания.

Общее собрание работников школы является постоянно действующим органом коллегиального управления. В Общем собрании работников школы участвуют все работники, работающие в школе по основному месту работы. Общее собрание работников школы действует

бессрочно и созывается по мере надобности (может также собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе директора школы и Педагогического совета), но не реже одного раза в год. Общее собрание работников школы избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания работников школы, ведет заседания, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания работников школы. Заседание Общего собрания работников школы правомочно, если на нем присутствует более половины работников.

Помимо основных органов системы управления, описанных выше и закрепленных Уставом школы, в школе функционируют следующие подсистемы:

- школьное методическое объединение учителей-предметников;
- методический совет;
- ученический совет;
- ППМС служба;
- ШСП (школьная служба примирения);
- общешкольное родительское собрание;
- комиссия по ОТ.

Родительский комитет детского сада – постоянный коллегиальный орган самоуправления детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

Родительский комитет:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих мероприятий детского сада;

совместно с администрацией детского сада контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;

- принимает участие в обсуждении локальных актов по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- вносит предложения по усовершенствованию организации жизнедеятельности детского сада и получает информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивает и получает информацию от администрации, органов самоуправления детского сада об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.

Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу школы.

Каждый уровень управления имеет план работы на учебный год, который соответствует проблемам, стоящим перед школой.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием школы.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи школы и соответствуют Уставу школы.

Основные формы координации деятельности:

• годовой календарный учебный график;
• план работы школы на год, в т.ч.;
• план внутриучрежденческого контроля,
• план мероприятий по повышению качества предметного образования,
• план методической работы,
• программа воспитательной работы.

Участие обучающихся в управлении деятельностью школы осуществляется через организацию ученического самоуправления «Совет старшеклассников».

Совет старшеклассников организован в целях осуществления самоуправления школьников и развития их инициативы. Он координирует деятельность органов ученического самоуправления школы, создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся; организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий; изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел; организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни.

Родители (законные представители) привлекаются к управленческой деятельности через Совет школы, родительские комитеты классов, филиала, структурного подразделения и т.д.

Открытость образовательного процесса обеспечивает сайт школы, соответствующий требованиям. Имеющееся в школе мультимедийное оборудование используется на уроках и во внеурочной деятельности. Администрирование осуществляется посредством электронной почты «Сетевого города». Реализация учебного плана по информатике и ИКТ осуществляется на базе одного компьютерного класса.

Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к историко-краеведческим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня, подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет - угроз на компьютеры установлены фильтры.

1.2.2. Система управления

Управление школой – это особая деятельность, в которой ее субъекты посредством планирования, организации, руководства и контроля обеспечивают организованность совместной деятельности и ее направленность на достижение целей. Два равнозначно важных процесса: функционирование (стремление сохранить школу как устойчивый социальный институт) и развитие (объективная потребность изменений) – формируют содержание внутришкольного управления. Для обеспечения эффективного управления развитием и сохранения стабильного функционирования в нашей школе осуществляется единый подход к внутришкольному управлению через соблюдение следующих позиций:

- делегирование функций управления сверху вниз (директор - заместитель – руководитель МО) – именно этот процесс позволяет приобщить педагогов и к ответственности, и к желанию и способности создавать, организовывать, рефлексировать и изменять достигнутое;
- перевод участников образовательных отношений из позиции «исполнителя» в позицию организатора собственной деятельности и соорганизатора образовательной деятельности;
- возрастание самостоятельности исполнителя в ходе выполнения деятельности, ориентированной на непрерывные изменения потребностей участников образовательных отношений;
- расширение субъективных функций управляемого и создание условий для проявления его педагогических инициатив – именно в этом мы видим успешное развитие личности.

По сути дела, деятельность по указанным выше позициям в значительной степени превращается в управление информационными потоками.

В школе сложилась четырехуровневая система управления передачи информации.

Первый уровень - директор (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор, главное административное лицо.

Директор школы:

- Организует учебную и хозяйственную деятельность школы;
- Без доверенности представляет школу и действует от имени школы, заключает договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и частными лицами;
- От имени школы осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом;

- Принимает на работу и увольняет работников школы;
- Осуществляет расстановку кадров школы, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников;
- Приостанавливает решения Совета школы в случае их противоречия действующему законодательству;
- Издает локальные акты в рамках своей компетенции;
- Определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях, несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы, осуществляет руководство учреждением в соответствие с его Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления учреждением, штатное расписание;
- Осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

На этом же уровне находятся **высшие органы – педагогический совет, Совет школы, Профсоюзный комитет.**

В целях осуществления коллегиальных управленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав школы в решении вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и реализации принципов коллегиального управления в школе действует Совет школы, который состоит из представителей трудового коллектива, обучающихся третьего уровня, родителей (законных представителей), общественности. Члены Совета школы выбираются на общих собраниях родителей (законных представителей), обучающихся 9-11 классов, сотрудников школы. Совет школы является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

- Принимает Устав;
- Определяет общее направление воспитательно-образовательной деятельности;
- Заслушивает отчеты администрации;
- Разрешает конфликты;
- Определяет перечень и порядок предоставления дополнительных образовательных услуг;
- Представляет интересы школы в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;
- Совместно с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят все педагогические работники школы. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете. Педагогический совет — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

Педагогический Совет:

- Утверждает учебные планы и программы;
- Определяет основные направления педагогической деятельности;
- Утверждает индивидуальные учебные планы;
- Переводит обучающихся в следующий класс;
- Обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации обучающихся;
- Организует работы по повышению квалификации педагогических сотрудников школы, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- Представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений.

Первичная профсоюзная организация школы является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации для реализации уставных целей и задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

Второй уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – **уровень заместителей директора, заведующего структурным подразделением**. Заместители директора и заведующий осуществляют: организацию учебно-воспитательного процесса, руководство им и контроль за развитием этого процесса, методическое руководство педагогическим коллективом.

Третий уровень структуры управления представлен методическим советом школы и предметными методическими объединениями. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Методический совет школы координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций педагогического коллектива.

Четвертый уровень организационной структуры – уровень обучающихся и родителей (законных представителей). По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам четвертого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

Военно-патриотический клуб «Патриоты», отряд юнармейцев «Патриот» созданы с целью объединения обучающихся, сплочения школьного коллектива; развития детского движения, направленного в интересах детей и общества; защиты прав и законных интересов детей и подростков; развития творческих и лидерских способностей школьников.

Школьное самоуправление

- Реализует права обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.
- Участвует в формировании активной преобразующей гражданской позиции школьников.
- Способствует созданию условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы.
- Способствует приобщению личности к общечеловеческим ценностям, усвоению личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.
- Представляет интересы учащихся в процессе управления школой.
- Оказывает поддержку и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.
- Защищает права учащихся.
- Осуществляет связь между ученическим коллективом школы и администрацией школы.
- Принимает участие в организации внеклассной и внешкольной работы.
- Способствует выполнению в ученическом коллективе Правил поведения обучающихся и организации среди них работы по повышению ответственного отношения к учёбе.
- Организует самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории и т.д.), способствует сохранности оборудования учебных кабинетов.
- Организует школьный досуг учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- Руководит органами самоуправления в классах.

Для достижения указанных целей детская организация взаимодействует с сельским Домом культуры, АКООСКРН «Лосихинские родники», общественными организациями села; участвует в

реализации программ по вопросам защиты прав и интересов детей и подростков; организует и проводит различные массовые мероприятия для удовлетворения духовных запросов членов организации и приобщении их к общественной жизни.

Основные направления деятельности:

- Демократизация в жизни школы;
- Воспитание гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к истории Малой родины, Отечества;
- Воспитание духовно-нравственной культуры через погружение в культурное наследие русского народа;
- Воспитание активной жизненной позиции через творческую и проектную деятельность;
- Воспитание сознательного творческого отношения к овладению современными знаниями, стремление к самообразованию, самоуправлению.

В состав управленческой команды Лосихинского детского сада – структурного подразделения входят:

- директор школы, осуществляющий общее руководство,

- заведующий структурным подразделением, осуществляющий общее руководство всеми направлениями деятельности детского сада в соответствии с Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур, обеспечивает решение задач организации хозяйства структурного подразделения, всего комплекса качественных условий реализации образовательных программ, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления и вышестоящими органами, с организациями всей социальной сферы.

Формами самоуправления структурным подразделением являются:

- Педагогический совет
- Общее собрание трудового коллектива
- Совет школы
- Общее родительское собрание
- Родительский комитет

Контроль в детском саду – одна из функций управления, существующих в тесной взаимосвязи и органическом взаимодействии с функциями планирования, организации, педагогического анализа, регулирования и коррекции.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри детского сада, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В структурном подразделении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования структурного подразделения в целом.

Это система наблюдений и проверок соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам образовательной программы, общегосударственным установкам, планам, приказам вышестоящих органов управления образования.

Формы контроля в структурном подразделении: коллективные, взаимоконтроль, самоконтроль, на доверии, планово-административный.

Проводятся следующие виды контроля:

1.Оперативный контроль
2.Тематический контроль
3.Фронтальный контроль.

Алгоритм осуществления контроля:

1.Определение цели и объекта контроля.
2.Разработка плана контроля.
3.Сбор информации.
4.Первичный анализ собранного материала.
5.Выработка рекомендаций и определение путей исправления недостатков.
6.Проверка исполнения рекомендаций.

Контроль, проводимый в структурном подразделении, позволяет установить, всё ли выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогического совета или распоряжениями руководителя. Он помогает выявить отклонения и их причины, определить пути и методы устранения недочетов.

Приоритетной целью развития сложившейся системы является повышение качества образования в МБОУ «Лосихинская СОШ».

В начале учебного года был создан план работы школы на текущий год. При создании плана работы участвовали все структурные органы системы управления школой. В течение учебного года вопросы по исполнению плана работы школы и по его корректировке ставился и на совещаниях при директоре, методическом совете, методических объединениях учителей-предметников, педагогическом совете, Совете школы. В соответствии с корректировкой план работы школы на текущий учебный год был выполнен. По окончанию учебного года были подведены итоги работы школы на всех форумах системы управления: педагогическом совете, методическом совете, методических объединениях, общешкольном родительском собрании, Совете школы, проанализирована работа, сделаны выводы и были даны рекомендации по усовершенствованию работы.

Система управления школы включает в себя организацию системы контроля со стороны администрации школы (внутриучрежденческий контроль) на основе *Положения о внутриучрежденческом контроле.* Большую роль в организации и проведения системы контроля возлагался на методический совет школы, которым руководит заместитель директора по УВР Богатырева Г.В. Методический совет является большим помощником заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующей структурным подразделением, осуществляет взаимосвязь между участниками образовательных отношений.

В течение учебного года заместитель директора по УВР Богатырева Г.В.. проводила мониторинг выполнения рабочих программ согласно учебному плану школы, проводилась их корректировка. На конец учебного года все рабочие программы по всем учебным предметам выполнены полностью.

В течение учебного года заместитель директора по ВР Сарайкина Н.Н. проводила мониторинг выполнения программ воспитательной работы, проводилась их корректировка. На конец учебного года все программы по воспитательной работе в основном выполнены полностью.

Деятельность детского сада организуется в соответствии с годовым планом работы. Годовой план работы соответствует действующему нормативно – правовому законодательству: Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и муниципальным законодательным актам и основывается на современных достижениях педагогического менеджмента, дидактики и психологии.

Годовой план работы за отчетный период реализован, образовательная программа, рабочие программы педагогов выполнены.

Планы воспитательно – образовательной работы педагогов детского сада составлены в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и образовательной программой детского сада, выполнены.

Все локальные акты принимаются с учетом интересов всех участников образовательных отношений, проходят процедуру согласования с методическим советом, педагогическим советом, Советом школы, с учетом мнения профсоюзного органа.

Локальные нормативные акты, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений имеются в полном объеме.

1.2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Вся деятельность администрации была направлена на формирование отношений сотрудничества, на демократизацию всей школьной жизни. Совместная работа администрации школы с представителями педагогического коллектива способствовала формированию творческой атмосферы в коллективе и росту личностных достижений обучающихся.

Следует отметить положительные тенденции работы педагогического коллектива, направленные на разрешение проблемы повышения уровня развития и воспитанности личности в рамках личностно-ориентированного обучения, в рамках внедрения ФГОС нового поколения, в результате продолжения работы по Программе развития школы.

Но администрации школы необходимо в следующем учебном году более эффективно и действенно осуществлять функции планирования, усилить действенность внутриучрежденческого контроля во всех звеньях учебно – воспитательного процесса, доработать систему оценки качества образования в школе в рамках требований ФГОС третьего поколения.

Деятельность аппарата управления носит мотивационную и координационную направленность. В 2024 году продолжают эффективно работать школьные методические объединения: учителей начальных классов; учителей гуманитарного цикла и естественно - научного цикла; методическое объединение классных руководителей, деятельность которых направлена на внедрение Программы развития школы.

Анализ внутриучрежденческого контроля:

В современных условиях социально-экономические и другие проблемы общества делают актуальным предъявление качественно новых требований к результатам учебно-воспитательного процесса, все острее ощущается потребность в организации контроля функционирования образовательного учреждения. Эта задача реализуется деятельностью школьной администрации, контролирующей основные направления работы школы, деятельность основных объектов школы, работу сотрудников школы. Контроль в различных его формах и методах является важнейшим источником информации о состоянии функционирования школы и обеспечивает обратную связь между сотрудниками и руководством школы. В ходе всех проверок внимание администрации сосредотачивается не только на выявлении недостатков, но и на анализе положительного опыта. Они обеспечивают руководство школы объективными конкретными данными о состоянии дел в образовательном учреждении, выявляют положительные тенденции, помогающие стабильному функционированию школы.

Уровень качества внутриучрежденческого контроля является одним из главных аспектов повышения уровня качества обученности обучающихся, так как контроль, как вид управленческой деятельности, наиболее сильно влияет на кардинальные изменения в школе. Прежде всего потому, что внутриучрежденческий контроль является основным способом получения информации для принятия управленческого решения. По результатам анализа данных контроля администрация получает возможность выработать управленческое решение и провести процесс коррекции как объекта, который подвергается контролю, так и самой управленческой деятельности.

Главным здесь является подчинение внутриучрежденческого контроля задачам оказания учителю конкретной, своевременной помощи, содействия в росте его педагогической квалификации, формировании работоспособного творческого коллектива.

Одним из важнейших факторов внутриучрежденческого контроля школы в истекшем учебном году явилась оценка учебной деятельности обучающихся и учителей, осуществление которой проводилось в ходе мониторинга успеваемости классов в целом, а также отдельных предметов по плану ВУК.

В классе на уроках реализуется принцип индивидуализации и дифференциации при работе с обучающимися основной и старшей школы.

По плану ВУК проводились срезы знаний учащихся. Результаты контрольных работ показали, что основная масса обучающихся подтвердила уровень своих знаний по предметам. Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников основной и средней школы проводился в виде школьных диагностических работ по математике и русскому языку в 9-м и 11-м классах в форме ОГЭ и ЕГЭ, пробных экзаменов по всем предметам в форме ЕГЭ в 11-м классе. Результаты анализировались, обсуждались на заседаниях МС и на совещаниях при директоре.

Качество образования в школе – важнейший показатель ее успешности. Качество знаний, умений и навыков выдвинуто педагогическим коллективом школы в конечный результат работы.

Внутриучрежденческий контроль был направлен на проверку выполнения учителем и обучающимися внутреннего трудового распорядка, вопросов учебно-воспитательной, методической деятельности, выполнения санитарно-гигиенических требований и техники безопасности. Много внимания в этом году было уделено совершенствованию нормативно-правовой базы, работе в условиях реализации комплексного проекта модернизации образования.

Основными целями посещения уроков были:

- оказание методической помощи с целью совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие администрации и членов педагогического коллектива, ориентированное на совершенствование педагогического процесса, внедрение новых педагогических технологий;
- система взаимоотношений учителей и обучающихся, целей и принципов, мер, средств и форм их взаимосвязи;
- качество уроков, их развивающая, обучающая и воспитывающая роль.

Объекты внутриучрежденческого контроля выбирались во взаимосвязи с анализом итогов учебного года. При посещении уроков отмечалось:

- владение педагогами организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями их образовательных программ;
- умение создать на уроке атмосферу творчества;
- владение программным материалом;
- использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами;
- умение создать комфортный климат на уроке.

Вместе с тем, отмечаются и определенные недостатки:

- в оценке УУД в соответствии с ФГОС;
- в организации самостоятельной работы различных категорий обучающихся;
- в организации системно - деятельностного обучения;
- домашние задания не всегда носят дифференцированный характер;
- не используются в полном объеме информационно-коммуникативные технологии обучения.

В течение учебного года администрация контролировала выполнение программного материала по предметам учебного плана, предусмотренного минимума практических и лабораторных работ. Учебная программа выполнена по всем предметам. Это говорит о том, что обучающиеся получили базовый уровень знаний.

В школе создана система внутриучрежденческого контроля и руководства педкадрами. Преподавание предметов всех образовательных областей были подвергнуты проверке на разных уровнях. Результаты проверок отражены в справках, обсуждались на собеседованиях, заседаниях МС, совещаниях при директоре. Надо отметить возросший уровень в оформлении школьной документации.

В ходе внутриучрежденческого контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось электронным журналам как основному законодательному документу школы. Система этой проверки отражена в справках внутриучрежденческого контроля.

Особое внимание в ходе внутриучрежденческого контроля уделялось сравнительному анализу текущей успеваемости, итоговым отметкам в ходе промежуточной аттестации (итогам четвертей) и результатами выполнения контрольной диагностики, мониторинга.

Контроль за деятельностью педагогического коллектива

Организационная структура аппарата школьного управления направлена на создание педагогического коллектива единомышленников. Педагогов сближает общая цель, заложенная в программе развития школы, а также задачи и проблемы совместной деятельности. Организуя работу с педагогическим коллективом, администрация руководствуется следующими принципами:

- совместная реализация целей и задач, заявленных в программе развития,
- создание благоприятных условий для реализации личностно-ориентированного обучения, творческого развития и духовно-нравственного воспитания обучающихся,
- стимулирование роста профессионализма педагогического коллектива.

Организованный внутриучрежденческий контроль позволил в течение учебного года выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Совместно с учителями определялись проблемы и их причины, возникающие в педагогической деятельности, продумывалась система мер по их устранению, ликвидировались недочеты.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2024 году явились:

1. Контроль за выполнением всеобуча
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и подготовкой к экзаменам
3. Контроль за школьной документацией
4. Контроль за состоянием воспитательной работы
5. Контроль за состоянием здоровья учащихся
6. Контроль за состоянием методической работы и инновационной деятельности.

В течение 2024 года план внутриучрежденческого контроля корректировался по мере необходимости. По мере необходимости вносятся изменения в систему управления в школе из-за использования форм дистанционного и электронного обучения, удаленной работы сотрудников. Систему управления адаптировали под дистанционное выполнение педагогами трудовых функций – определили способы оповещения учителей и сбора данных, которые затем автоматически обрабатывали.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы школы на 2025 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, заседаниях ШМО, в приказах директора, в справках.

Уровень обученности учеников 2-11 классов изучался и анализировался систематически путем проведения контрольных, тестовых работ (входных, по итогам полугодий, года), проведенных в рамках контроля за качеством преподавания предметов, классно-обобщающего контроля, педагогических консилиумов. Знания обучающихся 2-11 классов подвергались всестороннему анализу и сравнению по предметам, темам, классам, с выходом на конкретного учителя.

В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению обучающихся и их причин.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности знаний на основе результатов обязательных предметов по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ. Работы анализировались, обсуждались на заседаниях ШМО, совещаниях при директоре.

Анализ мониторинговой системы работы позволил сделать вывод об усвоении обучающимися учебного материала. По всем предметам учебного плана материал усвоен обучающимися 2-11 классов на допустимом и оптимальном уровнях.

В течение учебного года заместителем директора по УВР осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2024 году выполнены в полном объеме.

В течение года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ УУД по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

В детском саду применялись все виды контроля, постоянное отслеживание уровня развития воспитанников.

Организованная система контроля в детском саду включает в себя:

- Положение о контроле в Лосихинском детском саду – структурном подразделении МБОУ «Лосихинская СОШ»
- План – график контроля на учебный год.

Эта система является эффективной, т.к. охватывает все аспекты работы детского сада и позволяет по результатам мониторинга выявить недостатки и наметить пути их устранения.

Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы. Система контроля понятна всем участникам образовательных отношений. Осуществляется сбор, хранение и обработка получаемой информации с целью принятия управленческих решений.

Итоговый материал по результатам внутриучрежденческого контроля содержит констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения, обсуждаются на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива.

Большое внимание в детском саду уделяется работе с социумом.

Медицинское обслуживание детей в детском саду обеспечивается медицинским персоналом участковой больницей села, для работы которого детский сад предоставляет помещение в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления.

Управление осуществлялось на аналитическом уровне.

Эффективно используются современные информационно-коммуникативные технологии в управлении школой. Школа имеет свой сайт. Налажена связь через электронную почту, позволяющую экономить время и дающую оперативность при выполнении приказов,

распоряжений, отчетов и других документов. Работает АИС «Сетевой город. Регион», которая позволяет быстро получить необходимую информацию.

Работа в таких программах как Microsoft Ecxel, Microsoft Word позволяет своевременно, быстро составить и отправить отчет по школе, педагогическую картотеку, банк данных ЕГЭ, ОГЭ и прочие документы.

Один из реальных путей повышения качества школьного образования - использование информационных технологий в оценочной деятельности учителя. Использование этих возможностей позволяет автоматизировать процесс обработки результатов тематических, итоговых проверочных работ, отслеживать их динамику. Это позволяет своевременно корректировать содержание и методику обучения.

Так вышеуказанные Интернет-ресурсы позволяют осуществлять доступ и получать консультации по вопросам планирования, организации и контроля в школе, организации методической работы в школе.

1.2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы:

Семья – первый и самый главный коллектив в жизни каждого человека, в процессе формирования личности играющий главенствующую роль: это первая ступенька социализации и самосознания личности. Именно семья играет важную роль не только в развитии общества и государства, но и в жизни каждого человека. Она дает ребенку и взрослому чувство защищенности, заботы и любви. Именно семья должна формировать в ребенке понимание настоящего, уверенность в будущем и уважение к прошлому, традициям.

На первом месте в организации информирования родителей (законных представителей) в школе в 2024 году было использование WhatsApp, Сферума, Сетевого города. С их помощью оперативно предоставлялась родителям (законным представителям) необходимая информация по всем направлениям деятельности школы: расписание уроков, оценки и пропуски обучающихся, информация о проводимых в школе мероприятиях, конкурсах, участиях и победах обучающихся школы и др.

Вторым блоком в системе информирования родителей (законных представителей) является создание информационной базы различных документов о деятельности школы в электронном виде на сайте школы. Также бумажные варианты документов есть у классных руководителей и на стендах в коридоре школы.

Самым распространенным способом информирования родителей (законных представителей) и организации взаимодействия семьи и школы является родительское собрание.

Сегодня технология проведения родительских собраний и их роль в управлении школой постепенно меняется. Все чаще при проведении собраний классные руководители используют ИКТ технологии. Родители (законные представители) отмечают, что им интересно слушать не только цифры результативности работы школы или перечисление фактов, но и видеть видеофрагменты и фотографии различных мероприятий с участием детей. Эта наглядность дает им чувство, что школа - это живой организм.

Совсем недавно считалось, что создание комфортных санитарно-гигиенических условий, повышение технического обеспечения образовательного процесса способны существенно повысить результативность обучения ребенка в школе. Однако время показало, что комфортность условий обучения – вещь необходимая, но не достаточная. Сегодня все яснее становится понимание роли семьи в формировании, поддержании и развитии познавательных интересов ребенка. В условиях развивающегося общественно-государственного характера управления школой типичные страхи родителей, если с ними не работать, способны свести на нет все усилия школы по воспитанию детей. Поэтому работе с семьей школа уделяет большое внимание. Работа направлена на знакомство родителей (законных представителей) с правами и обязанностями обучающихся, с правами, обязанностями и ответственностью родителей (законных представителей) в сфере образования; оказание ППМС - помощи, привлечение родителей

(законных представителей) к управлению школой; установление связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами по охране прав детей и семьи в целом, а также организация общественно значимой деятельности родителей (законных представителей) и обучающихся.

В школе проводятся культурно-массовые мероприятия, пропагандирующие семейные ценности и здоровый образ жизни в соответствии с планом работы школы: праздник «День Знаний»; праздничный концерт, посвященный Дню Учителя; «День Матери»; лыжный пробег, посвященный памяти Александра Нефедкина; «Новогодний калейдоскоп»; мероприятия, посвященные Дню Отца; смотр песни и строя; торжественная линейка, посвященная Последнему звонку и др.

Регулярно проводятся родительские собрания, где происходит правовое просвещение родителей (законных представителей). Организованы индивидуальные и групповые консультации, беседы для предупреждения конфликтных ситуаций.

Классные руководители, администрация школы привлекают родителей (законных представителей) к сотрудничеству по всем направлениям учебно-воспитательной деятельности: помощь в проведении творческих дел; помощь в укреплении материально технической базы, в благоустройстве школы, в проведении спортивных мероприятий, в организации экскурсий, поездок.

Составлен социальный паспорт школы:

- малообеспеченные - 21 семья
- многодетные - 10 семей
- СОП - 0 семей
- воспитывающие детей с ОВЗ и детей – инвалидов – 4 семьи
- взявшие детей под опеку – 6 семей

Педагоги осуществляют в течение учебного года мониторинг данных семей, привлекают к работе с детьми, находящимися в социально опасном положении и на всех видах контроля инспектора ПДН. Для родителей (законных представителей) данных учеников постоянно проводятся консультации по проблемам воспитания. Осуществляется летнее трудоустройство подростков с целью повышения социальной защищённости ребёнка. Семьи учащихся, находящиеся в ТЖС, получают материальную помощь на приобретение одежды, обуви и канцелярских товаров (2 с.)

Горячим питанием в 2024 году было охвачено 100% обучающихся, организовано бесплатное питание для обучающихся 1 – 4 классов, детей с ОВЗ, детей участников СВО. Организация питания соответствует нормативно-правовым актам, регулирующим порядок оказания данной государственной услуги.

Фактов жестокого обращения с детьми не зафиксировано.

Родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования в школе.

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников строится на основе сотрудничества и направлено на обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, а также на создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности детского сада.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) выстаивается по нескольким направлениям:

- психолого-педагогическое просвещение;
- участие в управлении детским садом;
- совместная образовательная деятельность;
- помощь в благоустройстве территории и помещений.

Психолого-педагогическое просвещение осуществляется через проведение:

- родительских собраний;

- консультаций воспитателей;
- оформление страницы родительского уголка в группе;
- индивидуальное консультирование;
- мастер-классы воспитателей.

Родители (законные представители) являются постоянными участниками праздников и развлечений, конкурсов, выставок, походов и экскурсий и т.п.

С целью информирования родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса в детском саду осуществляется следующее:

- на странице официального сайта школы размещены основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность детского сада.

При организации питания детский сад руководствуется действующим СанПиНом.

В детском саду организовано трёхразовое питание. Меню составляется на основе примерного 10-дневного меню для дошкольных учреждений. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Контроль питания осуществляется в соответствии с приказом директора школы, по программе производственного контроля на пищеблоке. Нормы питания детей выполняются на 90 %. Питание обучающихся организуется за счет средств родительской платы. Ежедневно ведется С-витаминизация третьего блюда. Объем порций соответствует норме, на видном месте для помощника воспитателя, представителей общественности выставляется контрольное блюдо. В холодильнике на пищеблоке производится хранение проб в течение 48 часов. В питание детей используется йодированная соль. Бракераж готовой продукции проводится регулярно, с оценкой вкусовых качеств. При этом осуществляется регулярный административный контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации, санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. В детском саду имеется вся необходимая документация по организации питания детей:
- накопительная ведомость;
- журналы бракеража сырой и готовой продукции;
- таблицы: запрещенных продуктов, норм питания;
- график получения питания с указанием объема порций;
- приказ директора школы по организации питания.

Приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых по заключенным договорам с торговыми предприятиями и частными поставщиками, имеющими лицензии на данный вид деятельности. Все продукты питания имеют соответствующие сертификаты качества. Обеспеченность пищеблока технологическим оборудованием достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям, правилам техники безопасности. Питьевой режим детей осуществляется бутилированной водой.
Ответственность за организацию питания несет заведующий.

Выводы и рекомендации:

1. Выстроенная система управления школой в целом способствует достижению поставленной цели, запросам участников образовательных отношений, закрепленных в ст.26 и ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
2. По итогам мониторинга родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования в МБОУ «Лосихинская СОШ».
3. Необходимо расширить участие общественности в управлении школой, с целью обеспечения коллегиального поиска новых путей управления, которые способствовали бы инновационному развитию школы.

1.3 Содержание и качество подготовки обучающихся

1.3.1. Контингент обучающихся

Проектная мощность МБОУ «Лосихинская СОШ» составляет 190 обучающихся.

По итогам 2024 учебного года в школе насчитывалось 11 классов-комплектов с общим количеством обучающихся 66 человек. Количество обучающихся по уровням образования составило:

- первый уровень образования (1 – 4 классы) - 27 человек;
- второй уровень образования (5 – 9 классы) - 33 человека;
- третий уровень образования (10-11 классы) - 6 человек.

Средняя наполняемость классов: 6 чел.

Форма обучения: очная, очно-заочная, семейная.

Численность обучающихся школы не превышает лицензионный норматив.

Динамика движения контингента обучающихся за четыре года

Учебный год	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Кол-во классов	11	11	11	11
Число обучающихся	77	72	66	66

Динамика численности обучающихся
(по уровням образования за последние три года)

Уровни образования	**2021**		**2022**		**2023**		**2024**	
	Численность уч-ся	**Доля учащихся от общего кол-ва (%)**	**Численность уч-ся**	**Доля учащихся от общего кол-ва (%)**	**Численность уч-ся**	**Доля учащихся от общего кол-ва (%)**	**Численность уч-ся**	**Доля учащихся от общего кол-ва (%)**
1 уровень	28	36	27	37	23	35	27	41
2 уровень	43	56	38	53	37	56	33	50
3 уровень	6	8	7	10	6	9	6	9

Сохранность контингента

Всего учащихся на:	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
начало учебного года	79	72	66	66
конец учебного года	77	72	66	67
прибыло в течение года	1	1	2	1
Оставлены на 2-й год	нет	нет	нет	1

выбыло в течение учебного года	**Количество**			
	3	1	2	0
изменение формы обучения	1		нет	
Причины выбытия:				
Перевод в другую ОО				
Смена места жительства	3		2	
Другие причины		1		

За последние годы наблюдается стабильная динамика численности обучающихся в связи с целенаправленной деятельностью школы по следующим направлениям:
- проведение рекламных акций о работе школы в селе, на школьном сайте;
- приглашение родителей (законных представителей) для участия и проведения школьных мероприятий.

Перспектива деятельности школы по сохранности контингента:
- улучшение качества предпрофильной подготовки обучающихся;
- расширение зоны образовательных запросов обучающихся.

Программа развития детского сада – система управленческих действий по достижению желаемой модели детского сада, предполагающая активность всех участников образовательного процесса, направленную на повышение качества воспитания и образования.

Программа развития детского сада направлена на создание условий для повышения качества образовательного процесса, максимально обеспечивающего здоровьесбережение, развитие и саморазвитие воспитанников как основы успешного обучения в школе и повышения социального статуса детского сада. Программа содержит систему мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и спроектированная с учетом государственного, регионального, муниципального и целевых заказов, а также реального состояния детского сада.

Сферой действия данной программы развития является образовательный процесс детского сада.

В рамках реализации программы развития воспитатели разрабатывают и внедряют в образовательную практику проекты нравственно-патриотической направленности.

1.3.2. Содержание подготовки обучающихся

1.3.2.1. Образовательная программа школы

МБОУ «Лосихинская СОШ» осуществляет свою образовательную и воспитательную деятельность на следующих уровнях обучения в соответствии с образовательной программой школы:
- *дошкольное образование*
- *начальное общее образование* (нормативный срок освоения – 4 года) - основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372
- *основное общее образование* (нормативный срок освоения – 5 лет) - основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370
- *среднее общее образование* (нормативный срок освоения – 2 года) - основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному

приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413. Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 18.05.2023 № 371

В школе реализуются образовательные программы: ООП ДО, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Адаптированная основная образовательная программа для учащихся с ЗПР (7 вид); Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (8 вид).

Дошкольное образование детей в детском саду осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лосихинская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение Лосихинский детский сад, основу которой составляет программа «От рождения до школы».

Образовательная деятельность в детском саду строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения. Содержание образовательной деятельности включает совокупность образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, физическое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, речевое развитие), которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Цель программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Способствовать заботе о здоровье, эмоциональном благополучии и современном всестороннем развитии каждого ребенка;
2. Создать в группе атмосферу гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
3. Использовать разнообразные виды детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
4. Организовывать творчески воспитательно-образовательный процесс.
5. Использовать вариативный образовательный материал, позволяющий развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
6. Проявлять уважительное отношение к результатам детского творчества;
7. Осуществлять единство подходов к воспитанию детей в условиях детского сада и семьи;
8. Соблюдать в работе детского сада и начальной школы преемственность, исключающую умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающую отсутствие давления предметного обучения.

1.3.2.2. Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Лосихинская СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2024 г. были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

1.3.2.3. Особенности образовательной программы в 2024 году.

При разработке основной образовательной программы учтены изменения (в том числе Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов основного общего образования и среднего общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнаукии Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов начального общего образования и основного общего образования») в:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)»)— для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО.
- Рабочая программа воспитания для МБОУ «Лосихинская СОШ»

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта.

1.3.2.4. Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Лосихинская СОШ» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».
Провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, преподающих предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины», информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие

программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)». Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

1.3.2.5. Профили обучения

В 2023-2024, в 2024-2025 учебных годах с учетом запросов обучающихся для 10, 11 классов был сформирован универсальный профиль.

Профиль	**Предметы на углублѐнном уровне**	**Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году**	**Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году**
Универсальный	Математика Русский язык	4	
Универсальный	Английский язык Информатика		1

1.3.2.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями обучения.

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучались в школе в 2023-2024 учебном году:

- с задержкой психического развития (уровень НОО) – 1 учащийся, (уровень ООО) – 1 учащийся.
- с умственной отсталостью (уровень ООО) – 1 учащийся.

Школа реализовала в 2023-2024 учебном году следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2).
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2).

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Зачисление на обучение по адаптированным программам осуществляется на основе рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).

Наличие примерных учебных программ по предметам учебного плана составляет 100 %.

Наличие рабочих программ по предметам учебного плана составляет 100%.

Для реализации образовательных программ приобретен УМК в полном объеме по всем предметам.

Обучающиеся школы обеспечены учебниками, пособиями, материалами в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературой, рекомендованные или допущенные к использованию в образовательной деятельности на 100%. Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами составляет – 100%. Все обучающиеся имеют доступ к фондам учебно-методической документации, в тои числе и к электронно-библиотечным системам.

Технологии, используемые в МБОУ «Лосихинская СОШ» педагогами школы:

- безотметочного обучения – безотметочная система оценивания на протяжении обучения в 1 классе, обучение детей само- и взаимооцениванию;
- коллективные формы обучения, предполагающие приоритетное развитие учебной деятельности, творческой и поисковой активности во всех сферах школьной жизни, в том числе и в учении;
- коммуникативные технологии и технологии учебного сотрудничества – существенное расширение видов совместной работы учащихся, диалоговых форм работы, коммуникативного опыта учащихся в совместной учебной деятельности;
- развивающего и проблемного обучения;
- проектно-исследовательские;
- игровые технологии, способствующие решению основных учебных задач как на уроке, так и за его пределами;
- информационные технологии.

Данные технологии соответствуют требованиям по реализации концепции системно - деятельностного подхода, заложенного в ФГОС.

1.3.3. Качество предметной подготовки

Анализ качества знаний обучающихся
по итогам годовой промежуточной аттестаций
(по уровням образования за последние три года)

Уровни образования	**2022**		**2023**		**2024**	
	Численность обучающихся	**Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)**	**Численность обучающихся**	**Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)**	**Численность обучающихся**	**Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)**
1 уровень	27	45	23	58	27	64
2 уровень	43	43	37	39	34	35
3 уровень	6	83	6	57	6	100

Анализ качества знаний обучающихся
по итогам годовой промежуточной аттестаций

Уровни образования	**Численность обучающихся**	**Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)**
2022	72	47
2023	66	46
2024	67	48

Анализ динамики успеваемости обучающихся
по итогам годовой промежуточной аттестации
(по уровням образования за последние три года)

Уровни образования	2022		2023		2024	
	Численность обучающихся	Успеваемость (%)	Численность обучающихся	Успеваемость (%)	Численность обучающихся	Успеваемость (%)
1 уровень	27	100	23	100	27	98
2 уровень	38	100	37	100	34	100
3 уровень	7	100	6	100	6	100

Анализ динамики успеваемости обучающихся
по итогам годовой промежуточной аттестации:

Год обучения	Численность обучающихся	Доля успеваемости обучающихся в целом по школе (%)
2022	71	99
2023	66	100
2024	67	99

В основном доля обучающихся, успевающих на «4» и «5», сохраняется.
Прогнозные показатели на следующий год:
Успеваемость: 100 %
Количество обучающихся на "4" и "5": 46 %.
Количество отличников**:** 4,6 %.

Итоги результатов выполнения Всероссийских проверочных работ (ВПР) – 2024 год

Обучающиеся 4 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 3 учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир.
ВПР были проведены в следующие сроки:
09.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир»;
16.04.2024 – по учебному предмету «Математика»
23.04.24-24.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися 4 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2024 году

Предмет	Кол-во учащихся,	Выполнили на (чел)	% успеваемост	Качество	СОУ	Средний предметный

	выполнявших работу	2	3	4	5	**и**	**знаний**		**балл выполнения ВПР**
Русский язык	7	0	1	5	1	100	86	65	29,3
Математика	6	0	1	4	1	100	83	65	12,8
Ок. мир	7	0	0	1	2	100	86	70	23,3

Выводы и рекомендации.

Обучающиеся 4 классов в целом справились с предложенной работой и показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов. Материал, встретившийся в работах по математике, окружающему миру и русскому языку, знаком ребятам. Навык работы с бланками и подобными заданиями есть, т.к. учитель готовил ребят к мониторингу. Не подтвердили свои оценки 3 ученика - по окружающему миру, 4 ученика – по математике, 2 ученика – по русскому языку

Обучающиеся 5 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 4 учебным предметам: русский язык, математика, биология, история.
ВПР были проведены в следующие сроки:
11.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;
17.04.2024 – по учебному предмету «Математика»
23.04.2024– по учебному предмету «История»;
30.04.2024– по учебному предмету «Русский язык»;

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися 5 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2024 году

Предмет	**Кол-во учащихся, выполнявших работу**	**Выполнили на (чел)**				**% успеваемости**	**Качество знаний**	**СОУ**	**Средний предметный балл выполнения ВПР**
		2	3	4	5				
Русский язык	6	1	3	0	2	83	33	54	26,8
Математика	6	0	3	3	0	100	50	50	8,3
Биология	6	0	6	0	0	100	0	36	14
История	6	0	2	4	0	100	67	55	8,2

Выводы и рекомендации.

Обучающиеся 5 класса справились с предложенной работой. Материал, встретившийся в работах, кроме русского языка, не вызвал трудности.

Однако результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов. Не подтвердили свои оценки 3 ученика – по русскому языку, 4 ученика – по математике, 2 ученика – по истории, 4 ученика – по биологии.

Обучающиеся 6 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 4 учебным предметам: русский язык, математика, история, биология.

ВПР были проведены в следующие сроки:

11.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
18.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
25.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;
15.05.2024 – по учебному предмету «История».

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися6 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2024 году

Предмет	**Кол-во учащихся, выполнявших работу**	**Выполнили на (чел)**				**% успеваемости**	**Качество знаний**	**СОУ**	**Средний предметный балл выполнения ВПР**
		2	3	4	5				
Русский язык	5	2	1	2	0	60	40	39	26,8
Математика	3	0	2	1	0	100	33	45	8,7
Биология	3	0	2	1	0	100	33	45	11,7
История	5	0	2	3	0	100	60	53	8

Выводы и рекомендации

Обучающиеся 6 класса справились с предложенной работой и показали удовлетворительные знания по предметам.

Однако результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов. Не подтвердили свои оценки 2 ученика – по русскому языку, 1 ученик – по математике, 3 ученика – по истории, 1 ученик – по биологии.

Обучающиеся 7 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 4 учебным предметам: русский язык, математика, обществознание, биология.

ВПР были проведены в следующие сроки:

10.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
17.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
24.04.2024 – по учебному предмету «Физика»;

07.05.2024 – по учебному предмету «История».

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися 7 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2023-2024 учебном году

Предмет	**Кол-во учащихся, выполнявших работу**	**Выполнили на (чел)**				**% успеваемости**	**Качество знаний**	**СОУ**	**Средний предметный балл выполнения ВПР**
		2	3	4	5				
Русский язык	6	1	3	1	1	83	33	48	27
Математика	6	0	3	3	0	100	50	50	10,8
Физика	6	1	3	2	0	83	33	42	6
История	5	0	2	2	1	100	60	60	10,8

Выводы и рекомендации

Обучающиеся 7 класса в целом справились с предложенной работой и показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов. Однако результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов.
Не подтвердили свои оценки 4 ученика – по русскому языку, 1 ученик – по математике, 3 ученика – по истории, 3 ученика – по физике.

Обучающиеся 8 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 4 учебным предметам: русский язык, математика, обществознание, химия
ВПР были проведены в следующие сроки:

09.04.2024 - по учебному предмету «Математика»;
18.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык»;
25.04.2024- по учебному предмету «Химия»;
14.05.2024 - по учебному предмету «География».

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися 8 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2024году

Предмет	**Кол-во учащихся, выполнявших**	**Выполнили на (чел)**				**% успеваемости**	**Качество знаний**	**СОУ**	**Средний предметный балл выполнения**
		2	3	4	5				

	работу								ВПР
Математика	10	6	4	0	0	40	0	24	5,7
Русский	8	2	5	1	0	75	13	35	28
Химия	7	0	3	2	2	100	57	62	23
География	9	1	5	3	0	89	33	43	15,9

Выводы и рекомендации

Обучающиеся 8 класса справились с предложенной работой по химии, географии, русскому языку и показали средний уровень достижения предметных и метапредметных результатов. По математике учащиеся 8 класса показали низкие результаты.
Результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов. Не подтвердили свои оценки 3 ученика – по русскому языку, 8 учеников – по математике, 4 ученика – по географии, 3 ученика – по химии.

Обучающиеся 11 класса МБОУ «Лосихинской СОШ» участвовали в ВПР по 5 учебным предметам: история, химия, биология, физика, география.
ВПР были проведены в следующие сроки:
06.03.2024 – по учебному предмету «История»;
12.03.2024 – по учебному предмету «Химия»,
14.03.2024 – по учебному предмету «Биология»,
19.03.2024 – по учебному предмету «Физика»,
21.03.2024 – по учебному предмету «География».

При проведении ВПР были соблюдены все методические рекомендации по их организации, проведению, оцениванию результатов.

Сводные данные выполнения ВПР обучающимися 11 класса МБОУ «Лосихинская СОШ» в 2024 году

Предмет	**Кол-во учащихся, выполнявших работу**	**Выполнили на (чел)**				**% успеваемости**	**Качество знаний**	**СОУ**	**Средний предметный балл выполнения ВПР**
		2	3	4	5				
История	1	0	0	1	0	100	100	64	13
Химия	1	0	0	1	0	100	100	64	24
Биология	1	0	0	1	0	100	100	64	23
Физика	2	0	1	1	0	100	50	50	15
География	2	0	0	2	0	100	100	64	14,5

Выводы и рекомендации.

Обучающиеся 11 класса справились с предложенными работами, показав сформированность базовых предметных компетентностей.

Вывод по результатам ВПР:

- по итогам результатов ВПР в 2024 учебном году наблюдаются низкие результаты по русскому языку (6 класс), по математике (8 класс).
- результаты свидетельствуют о наличии проблемных зон в подготовке обучающихся: отсутствие навыков самоконтроля, проявляющееся в том, что обучающиеся невнимательно читают условия задания, и в результате выполняют не то, что требовалось, не проверяют свой ответ, не оценивают его с точки зрения соответствия условию и здравому смыслу. Отсутствие самоконтроля мешает обучающимся успешно справляться с заданиями, требующими выполнения последовательности шагов, проверки условий, выбора оптимального варианта решения. Не у всех обучающиеся записи в бланках соответствуют образцу написания, что привело к не распознаванию правильного ответа.

Рекомендации по результатам ВПР:

Для повышения результатов ВПР в будущем учителям и руководителям ШМО даны рекомендации.

- Выявления проблемных зон, планирования коррекционной работы, совершенствования методики преподавания предмета;
- Диагностики знаний, умений и навыков в начале учебного года, по окончании триместра, по окончании учебного года;
- Целенаправленного формирования и развития универсальных учебных действий у школьников: умений работать с разными источниками информации, работа с текстом;
- Корректировки индивидуальных планов профессионального развития;

Обмена опытом работы с коллегами (ШМО).

Результаты государственной итоговой аттестации в 2024 году

К государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года готовились на основании нормативно-распорядительных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, реализующих Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников. Вопросы по подготовке к ГИА рассматривались на заседаниях при директоре школы, при завуче, на методическом совете школы.

Проводилась инструктивно – методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ОГЭ-9 и ЕГЭ-11.

Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности отработка их выполнения.

Неоднократно проводились собрания учащихся собрания с родителями учащихся.

Проводилась подготовка уч-ся к ОГЭ и ЕГЭ (психологический тренинг).

К концу 2023 - 2024 учебного года в 9 классе обучалось 6 учащихся, в 11 классе – 2 учащихся.

К государственной (итоговой) аттестации допущено 6 учащихся из 9 класса и 2 учащихся из 11 класса.

Сведения о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся – ОГЭ:

№ п\п	Экзамен	Всего участников	«2»	«3»	«4»	«5»

1	ОГЭ по русскому языку	5		3	2	
2	ОГЭ по математике	6		4	2	
3	ОГЭ по географии	3		1	2	
4	ОГЭ по информатике	2		1	1	
5	ОГЭ по обществознанию	3		1	2	
6	ОГЭ по биологии	3		2		1

Вывод: По русскому языку **качество знаний** по итогам ОГЭ – **9** выпускники нашей школы показали 40 %, **среднюю степень обученности (47%.)**.

По математике **качество знаний** по итогам ОГЭ - 9 у выпускников нашей школы 4**0%**;. **средняя степень обученности (47%.).**

По биологии **качество знаний** по итогам ОГЭ – **9** выпускники нашей школы показали 33 %, **среднюю степень обученности (57%.)**.

По географии **качество знаний** по итогам ОГЭ – **9** выпускники нашей школы показали 67 %, **среднюю степень обученности (55%.)**.

По информатике **качество знаний** по итогам ОГЭ – **9** выпускники нашей школы показали 50 %, **средняя степень обученности (50%.)**.

По обществознанию **качество знаний** по итогам ОГЭ – **9** выпускники нашей школы показали 67 %, **средняя степень обученности (55%.)**.

По итогам года успеваемость этого класса составила 100%. К итоговой аттестации были допущены все учащиеся.

Сведения о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся – ЕГЭ:

Год	**Предмет**	**Класс**	**Количество учащихся**	**Средний первичный балл**	**Средний балл/средняя оценка**
2023	Русский язык	11	3	33	62
2024	Русский язык	11	3	22	45
2023	Математика	11	3	3	3
2024	Математика	11	3	3	3

Вывод: Результаты ЕГЭ соответствуют уровню обучаемости, но очень низкий процент выполнения заданий по математике.

Вывод: Обучающиеся 9 и 11 классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам. Все обучающиеся 9, 11 классов получили аттестаты

Рекомендации:

- широкое информирование учащихся о порядке проведения ГИА, содержании КИМ, заполнении бланков и т. д
- организация подготовки учащихся к ГИА на уроках через включение тестовых заданий, задач

из литературы по подготовке к ГИА задач открытого банка заданий;
- проведение контрольных работ в формате ГИА;
- внедрение тестов в учебный процесс на различных этапах обучения для мониторинга качества образования;
- при организации повторения: планировать уроки с обязательным повторением содержания разделов курса, пройденных в предыдущие годы; при проведении текущего контроля использовать задания, аналогичные заданиям ГИА.
- применение ИКТ.

Работа с низкомотивированными обучающимися.

В течение 2023-2024 учебного года работа педагогического коллектива школы была направлена на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. С этой целью анализировались:
-организация системы дополнительных занятий;
-оптимальное использование часов школьного компонента для работы с детьми группы учебного риска;
-работа классных руководителей с обучающимися группы учебного риска и их семьями;
-посещение уроков и дополнительных занятий обучающихся группы учебного риска;
-обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля за усвоением знаний обучающихся группы учебного риска по отдельным предметам и темам;
-система работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок;
-работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками обучающимися группы учебного риска;
-работа методических объединений по анализу итогов обучения детей группы учебного риска и планированию создания условий успешности.
Для обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки в четверти, составлялся индивидуальный план работы.

Работа с обучающимися, имеющими повышенный уровень развития учебно-познавательной деятельности.

В 2023-2024 учебном году работа педагогического коллектива школы была направлена на создание условий для развития и саморазвития, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей, осуществление контроля и коррекции учебного процесса с целью устранения возможных препятствий к созданию ситуации успешности обучения, отбор педагогических технологий для организации учебного процесса. С этой целью анализировались:
-создание условий тесной взаимосвязи учебного процесса с системой дополнительного образования через школьный компонент, кружки;
-создание условий для индивидуальной работы с учащимися, наличие дидактического материала и других форм учебно-методического обеспечения;
-методики организации учебной деятельности учителей на уроках по отработке форм и методов, способствующих развитию интеллектуальных и исследовательских умений учащихся, формированию творческого мышления;
-уровень успеваемости и учебной мотивации у обучающихся,с целью коррекции банка данных обучающихся, имеющих повышенный уровень развития учебно-познавательной деятельности.

Углубленное изучение предмета через внеклассную систему занятий.

Работа факультативов

Факультативы введены с целью развития познавательного интереса учащихся и углубленного изучения предметов.
- «Финансовая грамотность» в 11 классе (учитель Третьякова М.Д)
- «Основы химических знаний» 8 класс (учитель химии Богатырева Г.В.).
- «Для тех, кто любит математику» в 11 классах (учитель математики Сарайкина Н.Н..)
- «МХК» в 11 классе (учитель ИЗО Лобанова Е.П.)

Работа предметных кружков
- «Олимпиец» (учитель физкультуры Плотникова Т.В.)
- Военно-патриотический клуб (учитель физкультуры Плотникова Т.В.)

Внеурочная деятельность в 2023-24 учебном году организована по направлениям. Реализуется 5 программ по направлениям: общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общекультурное. Проводятся индивидуально - групповые консультации по предметам, индивидуальные занятия.

Наличие достижений ученического и педагогического коллективов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях.

Всего в школьном этапе олимпиады приняли участие 91 учащийся по 11 предметам. Каждому учащемуся 5-11 классов была предоставлена возможность попробовать свои силы в 2-4 олимпиадах. Из них победителями и призерами стали 7 обучающихся. Олимпиадные задания носили комплексный характер, соответствовали возрастным особенностям обучающихся и требованиям по составлению заданий: наряду с репродуктивными были включены задания на решение проблемных, познавательных задач.

Количество участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

Общеобразовательные предметы	**Школьный этап**	
	Количество участников (чел.)	**Количество победителей и призёров (чел.)**
Биология	11	-
География	15	-
ОБЖ	4	2
Литература	7	-
Математика	3	-
Обществознание	11	1
Русский язык	10	1
Технология	19	3
Английский язык	7	-
Физика	2	-
Химия	2	-
ВСЕГО	91	7

Из участников школьного этапа Олимпиады, признанных призерами, сформирована команда для представления школы на муниципальном этапе. По итогам муниципального тура предметных олимпиад победителей и призеров нет. Анализ олимпиадных работ показал недостаточную подготовленность части учащихся к выполнению заданий повышенного уровня. Участники испытывали затруднения в решении задач, требующих сформированности общеучебных компетенций и нахождении причинно-следственных связей. По причине малого количества мотивированных на учебу детей в школе, в олимпиаде участвуют одни и те же учащиеся, и потому у детей не хватает времени для углубленного изучения предметов.

Выводы:

1. Участие в олимпиаде приняли только достойные учащиеся.
2. Перегрузка мотивированных уч-ся: участие по нескольким предметам

Рекомендации по итогам муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам**:**

1. Отметить удовлетворительный уровень подготовки учителями– предметниками по формированию сверхпрограммных дополнительных знаний у учащихся.
2. Тщательно проанализировать итоги школьных и муниципальных олимпиад на заседаниях ШМО, определить меры по дальнейшему совершенствованию работы со способными детьми, организовать работу по внедрению современных технологий, способствующих продвижению к высшим познавательным уровням в области избранного предмета.

1.4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется Учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Учебный план школы на 2024 год был сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных стандартами.

Учебный план начального общего образования МБОУ «Лосихинская СОШ» определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования начального уровня, требований к его усвоению и организации образовательной деятельности, а также выступает в качестве одного из основных механизмов ее реализации.

Разработан на основе нормативных документов.

Учебный план ориентирован на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

В начальной школе обучение ведётся по традиционной системе, что обеспечивает реализацию вариативного подхода и позволяет организовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальными способностями и возможностями учащихся. В начальной школе акцент делается на формирование прочных навыков учебной деятельности, на овладение учащимися письменной и математической грамотности, на воспитание культуры речи и общения.

Учебный план для I - IV классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования. Текущий учебный план на 2023-2024 учебный год ориентирован на 5-дневную учебную неделю. Обучение осуществляется в первую смену. Минимальная продолжительность учебного года: 1 класс- 33 недели, 2-4 классы- 34 недель. Обучение организуется в классно-урочной системе.

Продолжительность учебного года:

- 1 класс – 33 учебные недели,
- 2 – 4 классы – 35 учебных недель.

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, утверждёнными 29.12.2010 г, п. 10.9 «Продолжительность урока (академический час) во всех классах не должна превышать 45 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 10.10 настоящих санитарных правил, продолжительность урока в котором не должна превышать 40 минут».

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных

требований:
- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- в середине учебного дня в 1 классе организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (февраль). «Ступенчатый» режим обучения позволяет достичь показателя по количеству учебных занятий за четыре года обучения, определённых ФГОС НОО.

Основная образовательная программа начального общего образования в 1-4 классах реализуется через учебный план и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Изучение учебных предметов организуется с использованием учебников, входящих в федеральный перечень учебников, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.09.2022 № 858. Обучение ведётся на русском языке.

Учебный план начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО и рекомендациями примерной основной образовательной программы начального общего образования состоит из двух частей - обязательной части (инвариантной) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариантной).

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных для изучения учебных предметов во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Каждый учебный предмет в зависимости от предметного содержания и способов организации учебной деятельности обучающихся раскрывает определённые возможности для формирования универсальных учебных действий.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает индивидуальные потребности обучающихся.

Выбор школьного компонента фиксируется протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей.

Обязательная часть учебного плана начального общего образования представлена следующими предметными областями
- Русский язык и литературное чтение,
- Родной язык и родная литература,
- Иностранный язык,
- Математика и информатика,
- Обществознание и естествознание (Окружающий мир),
- Основы религиозных культур и светской этики,
- Искусство,
- Технология,
- Физическая культура,

каждая из которых направлена на решение основных задач реализации содержания учебных предметов, входящих в их состав.

Предметная область «Русский язык и литературное чтение» представлена учебными предметами «Русский язык» и «Литературное чтение»

В первом полугодии I класса предмет «Русский язык» представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо», предмет «Литературное чтение» - курсом «Обучение грамоте. Чтение».

Систематическое изучение предметов «Русский язык» и «Литературное чтение» начинается со второго полугодия.

В классном журнале на соответствующих страницах курс «Обучение грамоте» в 1 полугодии записывается как *«русский язык (обучение письму)» и «литературное чтение (обучение чтению)».*

В рамках предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется изучение предмета *«Основы православной культуры»* в 4 классе в объёме 1 час в неделю (всего 34 часа). Целью комплексного курса ОРКСЭ является формирование у обучающегося мотивации к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений.

Выбор модуля *(основы православной культуры, основы исламской культуры, основы буддийской культуры; основы иудейской культуры, основы мировых религиозных культур, основы светской этики),* изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся. Выбор фиксируется протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся. Анализ протоколов и заявлений родителей показал, что произведён выбор модуля *«Основы православной культуры»* всеми обучающимися и их родителями.

Для учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе для занятий физической культурой, занятия ориентированы на выработку умений использовать физические упражнения для укрепления состояния здоровья, развития устойчивости организма к неблагоприятным условиям внешней среды.

Для учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учитываются противопоказания и ограничения для занятий физической культурой с учетом специфики заболеваний и ориентируются на укрепление их здоровья, коррекцию физического развития и повышения физической подготовленности.

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, обучающимся предоставляется возможность выбора широкого спектра знаний, направленная на их развитие. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Расписание уроков составляется отдельно для внеурочной деятельности, между которыми устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Дополнительные занятия и внеурочная деятельность планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования и т.д.

Внеурочная деятельность обучающихся представлена по направлениям: спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальное.

Освоение образовательной программы НОО сопровождается промежуточной аттестацией учащихся. В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий.

Промежуточная аттестация за четверть представляет собой выставление средней отметки исходя из текущих отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Промежуточная аттестация за год представляет собой выставление средней отметки исходя из четвертных отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Сроки промежуточной аттестации:

- четвертные отметки выставляются за 2 дня до начала очередных каникул,
- годовые отметки выставляются за 2 дня до начала летних каникул.

Учебный план основного общего образования (ФГОС) МБОУ «Лосихинская СОШ» разработан на основе нормативных документов.

Цель учебного плана.

Обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися 5-8 классов знаний, умении, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья, представленными Стандартом.

Задачи учебного плана.

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения ООП всеми обучающимися;
- обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формирование образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности.

Организация учебного процесса:

В соответствии с Уставом школы, СанПиНом 2.4.2.2821-10, календарным годовым учебным графиком на 2022 – 2023 учебный год:

- начало учебного года – 02 сентября 2023 г.
- окончание учебного года – 31 мая 2024 г.
- продолжительность учебного года для 5-8 классов – 35 недель;
- продолжительность учебной недели – пятидневная;
- продолжительность урока составляет 40 минут;
- продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее восьми недель.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 5-8 классов не более 7 уроков.

Расписание уроков линейное.

Структура учебного плана:

Учебный план - документ, который:

- фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся;
- определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;
- распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам.

Текущий учебный план на 2023-2024 учебный год ориентирован на 5-дневную учебную неделю. Обучение осуществляется в первую смену. Минимальная продолжительность учебного года: 5-7 классы- 35 недель. Обучение организуется в классно-урочной системе.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей образовательной программы основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение в 5-8 классах.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов

и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы.

Предметные области в 5-9 классах представлены следующими учебными предметами:

- ✓ «Русский язык и литература» - «Русский язык», «Литература»,
- ✓ «Родной язык и родная литература»,
- ✓ «Иностранный язык» - «Иностранный язык» (английский);
- ✓ «Математика и информатика» - «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Вероятность и статистика»;
- ✓ «Общественно-научные предметы» - «История», «Обществознание», «География»;
- ✓ «Естественно-научные предметы» - «Биология», «Физика», «Химия»;
- ✓ «Искусство» - «Музыка», «Изобразительное искусство»;
- ✓ «Технология» - «Технология»;
- ✓ «Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности» - «Физическая культура», «ОБЖ»;
- ✓ «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

При формировании вариативной части учебного плана основного общего образования учтены образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей). Учебная нагрузка на ученика соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Отклонений от основных требований к составлению учебного плана нет.

Освоение образовательной программы ООО сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

- Промежуточная аттестация за четверть представляет собой выставление средней отметки исходя из текущих отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Промежуточная аттестация за год представляет собой выставление средней отметки исходя из четвертных отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Сроки промежуточной аттестации:

- четвертные отметки выставляются за 2 дня до начала очередных каникул,
- годовые отметки выставляются за 2 дня до начала летних каникул.

Учебный план среднего общего образования МБОУ «Лосихинская СОШ» - нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на их изучение на уровне среднего общего образования.

Учебный план разработан на основе нормативных документов.

- Основной образовательной программы среднего общего образования.

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ среднего общего образования, составлен с учетом режима работы школы в рамках 6-дневной рабочей недели и полностью выдерживает максимальную нагрузку на учащихся в этом режиме:

Продолжительность урока – не менее 40 минут.

Учебный план среднего общего образования сохраняет преемственность в обучении и составлен в соответствии с образовательной программой среднего общего образования школы с учетом социального заказа родителей (законных представителей) учащихся и ориентирован не более, чем на 35 учебных недель в год.

Фиксирует максимальный объём учебной нагрузки учащихся.

Определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию.

Задачи, на решение которых направлен учебный план, тесно взаимосвязаны с задачами образовательной программы школы. Его назначение: гарантировать получение обучающимися обязательного минимума содержания образования.

Учебный план среднего общего образования состоит из перечня учебных предметов, для универсального обучения и часов компонента образовательного учреждения.

Базовые общеобразовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента, направленные на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся. Базовыми учебными предметами являются: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "История", «География», «Биология», «Физика», «Химия», «Мировая художественная культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Технология», "Физическая культура", "Обществознание», «Астрономия», «Родной язык», «Родная литература».

Среднее общее образование - завершающий уровень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции предопределяют направленность целей на формирование социально грамотной и социально мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей себе потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Для достижения указанных целей в школе созданы условия: через элективные курсы готовиться с целью успешной сдачи ЕГЭ.

Элективные курсы:

1) развивают содержание одного из базовых учебных предметов, что позволяет получить дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету;

2) способствует удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности человека.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация за полугодие представляет собой выставление средней отметки исходя из текущих отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Промежуточная аттестация за год представляет собой выставление средней отметки исходя из полугодовых отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Сроки промежуточной аттестации:

- полугодовые отметки выставляются за 2 дня до начала очередных каникул,
- годовые отметки выставляются за 2 дня до начала летних каникул.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством.

Требования к объему домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 часа, в IV-V классах – 2 часа, в VI-VIII классах – 2,5 часа, в IX-XI классах – до 3,5 часов.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который слагается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Вывод: организация учебного процесса соответствует основным нормативно-правовым документам; педагогические работники осуществляют внедрение новых форм и методов обучения, информационных технологий в образовательный процесс; условия реализации образовательного процесса достаточны для ведения образовательной деятельности по ООП.

Годовой календарный учебный график МБОУ «Лосихинская СОШ» на 2023 – 2024 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Нормативную базу Годового календарного учебного графика школы составляют:

- Федеральный закон № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10
- Устав школы
- Лицензия МБОУ «Лосихинская СОШ»

Продолжительность учебного года в МБОУ «Лосихинская СОШ»

Начало учебного года: **1 сентября**

Продолжительность учебного года составляет:

1 класс – 33 недели

2 - 4 классы - 35 недель,

Начало учебного года: 1 -11 классы – 1 сентября 2023 г.

Окончание учебного года: 1 класс, 2-11 классы – 24 мая 2024 г.

Количество классов - комплектов:

	1 класс	**2 класс**	**3 класс**	**4 класс**	**5 класс**	**6 класс**	**7 класс**	**8 класс**	**9 класс**	**10 класс**	**11 класс**
Количество классов	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Дополнительные дни отдыха, связанные с государственными праздниками, переносами выходных дней - в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

Для учащихся 1 класса вводятся дополнительные каникулы в феврале 2024 года.

Регламентирование образовательной деятельности на неделю:

Продолжительность учебной недели:

1 класс занимается по 5-дневной рабочей неделе.

2 - 11 классы занимаются по 5-дневной рабочей неделе.

Сменность:

Обучение в МБОУ «Лосихинская средняя общеобразовательная школа» проводится ***в 1 смену.***

Продолжительность урока:

2 - 11 классы- 40 минут

РЕЖИМ РАБОТЫ:

- Библиотека – 9.00 – 14.00
- Работа тех. персонала – 8.00 – 17.00
- Завхоз – 9.00 – 13.00
- Работники столовой – 8.30 – 15.30
- Влажные уборки – после каждого перерыва
- Генеральные уборки – последняя пятница каждого месяца
- Работа компьютерного класса – 14.00 – 16.00

Учебные сборы: для юношей 10 класса. Продолжение сборов – 5 дней (июнь). Учебный год будет продлен на те сроки, которые установит комитет Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

Организация промежуточной и итоговой аттестации:

Промежуточная аттестация за четверть представляет собой выставление средней отметки исходя из текущих отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Промежуточная аттестация за год представляет собой выставление средней отметки исходя из четвертных отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления.

Сроки промежуточной аттестации:

- четвертные отметки выставляются за 2 дня до начала очередных каникул,
- годовые отметки выставляются за 2 дня до начала летних каникул.

В 9 и 11 классах окончание учебного года регламентируется приказами МО РФ, Министерства Алтайского края по образованию и науке, Рособрнадзора. Сроки проведения ГИА учащихся устанавливает Рособрнадзор.

В 1 классе безотметочное обучение, без дачи домашних заданий.

Элективные курсы, внеурочная деятельность работа кружков, секций проводятся не раннее, ***чем через сорок минут*** после окончания учебного процесса.

Проведение внеклассных мероприятий с 16.00

Питание в столовой:

1 - 4 классы – после 2 урока
5-7 классы – после 3 урока
8-11 классы - после 4 урока

Система оценок

2 - 11 классы – пятибалльная система
1 класс – безотметочное обучение

Периодичность заседаний органов самоуправления школы

- Совет школы – не реже 2-х раз в год.
- Школьные МО – 1 раз в четверть.
- Совет профилактики – 1 раз в четверть.
- Педагогический совет – не реже 4 раз в год.
- Классные родительские собрания – 1 раз в четверть
- Общешкольные родительские собрания – 2 раза в год

Охрана жизни и здоровья детей

1. День здоровья – 1 раз в месяц
2. Санитарный день – 1 раз в месяц
3. Учебная эвакуация – 1 раз в четверть

Работа с родителями (законными представителями)

1. Общешкольные родительские собрания – 2 раза в год
2. Классные тематические родительские собрания – по плану воспитательной работы классных руководителей
3. Консультации родителей по интересующим их вопросам – по мере необходимости
4. Участие родителей в подготовке и проведении школьных, районных, краевых конкурсов и соревнований – по мере необходимости
5. Лекторий «Школа ответственного родительства» - 1 раз в месяц

График дежурства администрации школы

День недели	Должность	ФИО
Понедельник	Заместитель директора по УВР	Богатырева Галина Васильевна
Вторник	Директор школы	Плотникова Татьяна Валентиновна
Среда	Заместитель директора по ВР	Сарайкина Надежда Николаевна
Четверг	Заместитель директора по УВР	Богатырева Галина Васильевна
Пятница	Заместитель директора по ВР	Сарайкина Надежда Николаевна

Профсоюзный комитет

Председатель профкома – Богатырева Галина Васильевна

Члены профкома: Сарайкина Надежда Николаевна

Третьякова Марина Давыдовна

Об организации учебного процесса в случае непредвиденных обстоятельств

В дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимися школы по неблагоприятным погодным условиям, карантинные дни, дни, в которые происходит отмена занятий по причине аварий в системах жизнеобеспечения здания школы и т.п., с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения государственных образовательных стандартов учителя – предметники осуществляют дистанционное или электронное обучение.

ДОТ и ЭИОР в школе

Внедрение компьютерных технологий в учебный процесс является неотъемлемой частью школьного обучения. Без процесса информатизации образования уже невозможно представить современную школу. И это вполне оправдано тем, что век нынешний – это век информационный. В современном обществе в век компьютеров, планшетов, гаджетов без информационно-коммуникативных технологий не обойтись. ИКТ применяются не только в образовании, но и во многих областях нашей жизни.

Сейчас практически у каждого ученика дома есть компьютер, ноутбук, планшет с подключением интернета. Поэтому часть заданий, например, по самоподготовке к ОГЭ, ЕГЭ педагоги предлагают с использованием интернета, рекомендуя различные сайты. Эффективна работа учащихся при самостоятельном выполнении различных тестов в режиме онлайн. В школе разработано Положение об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов, на сайте школы.

С целью повышения качества образования школе активно применяются здоровьесберегающие технологии обучения. Они позволяют:

1) во избежание усталости учащихся чередовать виды работ: самостоятельная работа, работа с учебником (устно и письменно), творческие задания – необходимый элемент на каждом уроке. Они способствуют развитию мыслительных операций памяти и одновременно отдыху ребят;

2) индивидуально дозировать объем учебной нагрузки и ее рациональное распределение во времени, что достигается благодаря применению гибких вариативных форм построения системы учебного процесса. Использование на уроках разноуровневых заданий снижает нагрузку учащихся и способствует сохранению здоровья детей;

3) избежать монотонности на уроке за счет использования различных тестовых

заданий с выбором ответа, с открытым ответом; заданий на перегруппировку; на распознавание ошибок, на поиск ошибок;

4) вызвать положительное отношение к предмету.

Автоматизация образовательного процесса

Цифровая образовательная среда образовательной организации (ЦОС ОО) — это управляемая и динамично развивающаяся с учетом современных тенденций модернизации образования система эффективного и комфортного предоставления информационных и коммуникационных услуг, цифровых инструментов объектам процесса обучения.

Согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к условиям реализации образовательной программы, ЦОС ОО включает в себя:

– эффективное управление образовательной организацией с использованием современных цифровых инструментов;

– электронная библиотека;

– размещение продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения (на сайте школы, информационных стендах);

– внеурочная деятельность / кружки по направлению ИКТ;

– планирование учебного процесса, фиксирование его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

– планирование учебного процесса, фиксацию его динамики, промежуточных и итоговых результатов.

Основные компоненты ЦОС

Таблица 25

№	Основные компоненты	Наличие	Удовлетворяющие требованиям ФГОС
1	Официальный сайт школы	+	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса.
2	Электронная почта	+	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса
3	Электронный журнал	+	Обеспечивает планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения, мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса
4	Система электронного документооборота	+	Обеспечивает взаимодействие школы с ПФР, Региональными бухгалтерскими системами, системой «СБИС» и др.
5	Возможность дистанционного обучения	+	Обеспечивает дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования общественности), в том числе, в рамках сочетания ЭО и ДОТ

	Система поддержки пользователей компьютерной техники	+	Обеспечивает условия для практического применения компьютерной техники участниками образовательного процесса
	Мобильный компьютерный класс (10 ноутбуков + wi-fi роутер)	+	Обеспечивает условия для практического применения компьютерной техники не только в компьютерном классе, но и в любом образовательном пространстве школы

Провайдером, предоставляющим интернет-связь, является РОСТЕЛЕКОМ. Скорость интернета до 100 Мбит/с. В ОО осуществляется фильтрация интернет-контента. Установленная система фильтрации запрещает доступ к веб-страницам с запрещенным содержанием.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик). Работа Госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы. В Госпаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;

- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление Госпаблика школы включает:

– аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции
– визуально обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной

информацией официальной страницы;

– описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;

– меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

– на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;

– электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;

– ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Информационная безопасность в целом и особенно детей - одна из центральных задач, которую решает школа. Одним из приоритетных направлений в деятельности школы является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ. Учащиеся школы имеют возможность работать в сети Интернет на уроках информатики и ежедневно в свободном доступе после уроков в компьютерном классе. Также в свободном доступе могут работать в компьютерных классах, исключая время работы обучающихся.

В школе все учебные и административные кабинеты подключены к сети интернет.

Режим работы Лосихинского детского сада – структурного подразделения	
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)
Время работы возрастных групп	9 часов в день (с 8 ч. ^{00}м. до 17ч.^{00}м.)
Нерабочие дни	суббота, воскресенье и праздничные дни

2. Продолжительность учебного года		
Учебный год	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.	38 недель
I полугодие	с 01.09.2023 г. по 28.12.2023г.	17 недель
II полугодие	с 09.01.2024 г. по 31.05.2024 г.	21 неделя

3. Мероприятия, проводимые в рамках образовательного процесса		
3.1. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы (без прекращения образовательного процесса)		
Итоговый мониторинг	13.05.2024 г. по 24.05.2024 г.	10 дней
3.2. Праздники для воспитанников		
День знаний		
Развлечения «Осень в гости к нам пришла»		
«День Матери»		
Новогодние чудеса		
Рождественские калядки		
Спортивный праздник «Служат в армии солдаты – подражают им ребята», посвященный Дню защитника Отечества		
Праздник «Мамочка любимая – самая красивая!»		
Праздничное развлечение «Кулики»		

День Смеха	
Праздничное развлечение, посвященное Дню Земли	
Праздничное развлечение «Этих дней не смолкнет слава», посвященное Дню Победы	
«До свиданья, Детский сад». Выпускной бал	
Праздничное развлечение, посвященное Дню Защиты детей	
Развлечение «В гостях у лета»	

4. Каникулярное время, праздничные (нерабочие) дни

4.1. Каникулы

	Сроки/ даты	Количество каникулярных недель/ праздничных дней
Зимние каникулы	с 29.12.2023 г. по 08.01.2024 г.	2 недели
Летние каникулы	с 01.07.2024 г. по 31.07.2024 г.	13 недель

4.2. Праздничные и выходные дни

День народного единства		
Новогодние, рождественские каникулы		
День защитника Отечества		
Международный женский день		
Праздник Весны и Труда		
День Победы		
День России		

5. Мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период

Наименование	**Сроки/даты**
Проведение праздников, досугов, развлечений	1 раз в две недели с июня - август
Экскурсии, целевые прогулки	по плану педагогов, плану работы в летний период
Выставки творческих работ	1 раз в две недели

6. Организация образовательного процесса

Содержание	Возрастная группы				
	подгруппа детей 2-3 лет	подгруппа детей 3- 4 лет	подгруппа детей 4-5 лет	подгруппа детей 5-6 лет	подгруппа детей 6-7 лет
Кол-во возрастных групп (1)					
Общее количество занятий/ продолжительность	10 / 10 мин.	10 / 10 мин.	11 / 20 мин.	13 / 25 мин.	14 / 30 мин.
Объем недельной образовательной нагрузки (занятий)	1ч 40 мин	2ч 30 мин	3 часа 40 мин	5 часов 25 мин	7 часов 00 мин
На прогулке (холодный период/ теплый период)	3 ч 15 мин.	3 ч 40мин.	2 ч 15мин / 3 ч 35мин.	2ч 40мин. / 3ч 55 мин.	2 ч. 20 мин. / 3 часа

7. Сетка совместной образовательной деятельности в режимных моментах

Формы образовательной	Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю

деятельности в режимных моментах	подгруппа детей 2-3лет	подгруппа детей 3- 4лет	подгруппа детей 4-5 лет	подгруппа детей 5-6 лет	подгруппа детей 6-7 лет
Общение					
Ситуации общения воспитателя с детьми и накопления положительного социально-эмоционального опыта	Ежедневно				
Беседы и разговоры с детьми по их интересам	Ежедневно				
Игровая деятельность, включая сюжетно-ролевую игру с правилами и другие виды игр					
Индивидуальные игры с детьми (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра-драматизация, строительно-конструктивные игры)	Ежедневно				3 раза в неделю
Совместная игра воспитателя и детей (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра-драматизация, строительно-конструктивные игры)	2 раза в неделю	3 раза в неделю			2 раза в неделю
Детская студия (театрализованные игры)	1 раз в 2 недели				
Досуг здоровья и подвижных игр	1 раз в 2 недели				
Подвижные игры	Ежедневно				
Познавательная и исследовательская деятельность					
Опыты, эксперименты, наблюдения (в том числе экологической направленности)	1 раз в 2 недели				
Наблюдения за природой (на прогулке)	Ежедневно				
Формы творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие детей					
Музыкально-театральная деятельность	1 раз в 2 недели				1 раз в неделю
Творческая мастерская (рисование, лепка, художественный труд по интересам)	1 раз в неделю				
Чтение литературных произведений	Ежедневно				
Самообслуживание и элементарный бытовой труд					
Самообслуживание	Ежедневно				
Трудовые поручения (индивидуально и подгруппами)	Ежедневно				
Трудовые поручения (общий и совместный труд)	—	1 раз в неделю	1 раз в 2 недели		
На самостоятельную деятельность детей 2 -7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3 - 4-х часов					

Об организации учебного процесса в случае непредвиденных обстоятельств

В дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимися школы по неблагоприятным погодным условиям, карантинные дни, дни, в которые происходит отмена занятий по причине аварий в системах жизнеобеспечения здания школы и т.п., с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения государственных образовательных стандартов учителя – предметники осуществляют дистанционное или электронное обучение.

Работники детского сада ведут эффективную работу, направленную на защиту обучающихся от перегрузок, на создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Расписание уроков и занятий сбалансировано с точки зрения соблюдения санитарных норм организации образовательной деятельности, обеспечивает необходимую смену характера деятельности.

Соблюдается принцип преемственности обучения в классах, системно – деятельностный подход в обучении способствует формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с учебным планом.

Учебный план для группы общеразвивающей направленности составлен на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В структуре учебного плана детского сада выделены две части: инвариантная и вариативная. Инвариантная часть реализует обязательную часть образовательной программы детского сада. Вариативная часть учитывает приоритетные направления детского сада, интересы и особенности воспитанников, запросы родителей (законных представителей).

Обе части учебного плана реализуются во взаимодействии друг с другом, органично дополняя друг друга, и направлены на всестороннее физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие детей. При построении воспитательно-образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей.

Основная цель учебного плана: регламентация образовательной деятельности.

Учебный план обеспечивает комплексное развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Физическое развитие».

Программный материал по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» реализуется через режимные моменты и в самостоятельной деятельности детей, содействует лучшему усвоению содержания, установлению более прочных связей с повседневной жизнью воспитанника и его семьи и всем контекстом окружающего ребенка мира.

Программный материал по образовательной области «Физическое развитие» реализуется через режимные моменты и в самостоятельной деятельности детей, как интегративная часть через все виды образовательной деятельности.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Занятия рассматриваются как важная, но не преобладающая форма организованного обучения детей.

Педагогам предоставляется право варьировать место занятий в педагогическом процессе, интегрируя (объединяя) содержание различных видов занятий в зависимости от поставленных целей и задач обучения и воспитания. Воспитатели и узкие специалисты координируют содержание проводимых занятий, осуществляя совместное планирование, обсуждая достижения и проблемы отдельных детей и группы в целом.

В педагогическом процессе используются фронтальная, подгрупповая, индивидуальная формы работы с детьми. Они применяются в зависимости от возраста, уровня развития, сложности программного и дидактического материала.

Поскольку значительное время в работе с воспитанниками отводится индивидуальным коррекционным занятиям, дополнительное образование в детском саду не организуется.

Для организации традиционных событий эффективно использование сюжетно-тематического планирования образовательного процесса. Темы определяются исходя из интересов детей и потребностей детей, необходимости обогащения детского опыта и интегрируют содержание, методы и приемы из разных образовательных областей. Единая тема отражается в

организуемых воспитателем образовательных ситуациях детской практической, игровой, изобразительной деятельности, в музыке, в наблюдениях и общении воспитателя с детьми.

В организации образовательной деятельности учитывается также принцип сезонности. Тема «Времена года» находит отражение, как в планировании образовательных ситуаций, так и в свободной, игровой деятельности детей. В организации образовательной деятельности учитываются также доступные пониманию детей сезонные праздники, такие как Новый год, Проводы Зимушки-зимы и т.п., общественно-политические праздники (День народного единства России, День Защитника Отечества, Международный Женский день, День Победы и др.)

Во второй половине дня не более двух раз в неделю планируются также тематические праздники, свободные игры и самостоятельная деятельность детей по интересам, театрализованная деятельность, слушание любимых музыкальных произведений по «заявкам» детей, чтение художественной литературы, доверительный разговор и обсуждение с детьми интересующих их проблем.

Для родителей (законных представителей) будущих первоклассников традиционно в октябре проводилось собрание «Как дошкольники становятся школьниками» с обязательным участием учителей начальных классов. Педагоги детского сада и начальной школы познакомились с ФГОС ДО и ФГОС начальной школы. Ежемесячно в родительских уголках помещались консультации «Как подготовить ребенка к успешному овладению письмом», «Как подготовить руку к письму», «Адаптация ребенка к школе», «На пороге школы», «Что ребенку нужно знать о школе». С детьми проводились мероприятия «Наши мамы и папы в школе», выставки рисунков дошкольников «Я иду в школу», выпускников «Мои воспоминания о детском саде».

Проектирование образовательного процесса

В соответствии со спецификой работы нашего детского сада наиболее актуальными являются следующие направления:

- модификация учебных планов и программ, перераспределение учебного материала и изменение темпа его прохождения при соблюдении дидактических требований соответствия и содержания обучения познавательным возможностям детей;
- дифференцированный подход к детям в зависимости от состояния их и способов ориентации в познании окружающего мира, включая применение специальных форм и методов работы с детьми, наглядных пособий, коррекционной педагогики.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей

Содержание образовательного процесса ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств детей.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, личностных и интеллектуальных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей, наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области.

Содержание коррекционной работы

Обязательным блоком образовательной программы детского сада выделен данный раздел, целью которого является создание оптимальных организационно-педагогических условий для успешной коррекции психического развития, речи и всестороннего развития ребенка.

Основной формой организации коррекционно – развивающей работы являются групповые (фронтальные) и индивидуальные логопедические занятия.

Планируемые результаты освоения детьми образовательной программы

Прописаны промежуточные и итоговые результаты освоения детьми образовательной программы детского сада, отражающие сформированность интегративных качеств дошкольника.

Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

Эти мониторинги проводятся на основе педагогической диагностики. Основные методы: наблюдение, изучение продуктов детской деятельности.

Вариативная часть нашей программы включает программу по развитию художественно – творческих способностей «Цветные ладошки». Включение ее обусловлено образовательными

потребностями воспитанников. Эта программа реализуется через занятия раз в неделю во второй половине дня и совместную деятельность с родителями.
Для реализации содержания образовательной программы используется методическая литература, пособия и материалы.

Вывод и рекомендации по разделу:
Образовательная программа создана в соответствии с учетом федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, требованиям к результатам. Воспитательно – образовательная работа в детском саду строится в соответствии с требованиями и соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Подготовка воспитанников детского сада соответствует ФГОС дошкольного образования в части выполнения требований к реализации образовательной программы детского сада и результатам.

Выводы и рекомендации: В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию учебного плана, образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, в том числе с ОВЗ.

Расписание уроков и внеурочной деятельности составляются в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Учебный план школы отвечает всем санитарным правилам и нормам, согласован с педагогическим советом и утвержден приказом директора.

Учебный план школы в 2024 году реализован в полном объеме.

Для достижения эффективной учебной деятельности необходимо формировать положительную внутреннюю мотивацию с учетом особенностей учебного материала, приемов и методов работы на уроке, индивидуальных особенностей ученика.

1.5 Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников Показатели		**Год выпуска 2023**	**Год выпуска 2024**
Общее количество выпускников, окончивших школу			
Основное общее образование		10	6
Среднее общее образование		3	2
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена:		5	5
Продолжили обучение в 10-м классе		4	1
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы		0	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих; - специалистов среднего звена		3	2
Призваны в армию			
Трудоустроились			
Итого:			
Инвалиды, находящиеся дома		-	-
Не продолжают учебу и не работают		-	-

Вывод:
- 86% выпускников 9 классов определились с дальнейшей траекторией обучения.
- 100 % выпускников 11 классов определились с выбором профессии.

В перспективе деятельности школы оставить на контроле вопрос качества предпрофильной подготовки выпускников.

1. 6 Кадровое обеспечение

Кадровый и качественный состав педагогических работников.
Учебно-воспитательный процесс в школе в 2024 году осуществлялся 13 педагогическими работниками.
Награждены:
- знаком «Почетный работник общего образования» –2 педагога;
- Почетной грамотой Администрации Косихинского района – 2 педагога;
- Грамотой Комитета Администрации Косихинского района по образованию – 5 педагогов;

а) по уровню образования:

Категория специалистов	Всего	Высшее образование	Среднее специальное
Руководитель	1	1	-
Заместитель директора	2	2	-
Учителя	10	5	5

Лосихинский детский сад – структурное подразделение

Категория специалистов	Всего	Высшее образование	Среднее специальное
Руководитель			
Заместитель директора			
Воспитатели	2	0	2

б) по квалификационным категориям:

Высшая категория	I квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
0	13	0	1

Лосихинский детский сад – структурное подразделение

Высшая категория	I квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
0	2	0	0

в) по возрасту:

Моложе 25 лет	25-35 лет	35-55лет	55-60 лет	свыше 60 лет
1	1	5	3	3

Лосихинский детский сад – структурное подразделение

Моложе 25 лет	25-35 лет	35-55лет	55-60 лет	свыше 60 лет

0	0	1	0	1

г) по полу:

мужчины	женщины
1 чел.	12 чел.

Лосихинский детский сад – структурное подразделение

мужчины	женщины
0 чел.	2 чел.

Все педагогические работники в плановом режиме проходят курсы повышения квалификации:

- прошли повышение квалификации – 100 % учителей,
- прошли повышении квалификации по ФГОС ДО-100 % воспитателей

Аттестация педагогических работников.

В 2024 учебном году было подано два заявления. Все успешно аттестованы: 5 чел. - первая квалификационная категория.

Вывод: Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, имеющие высшую и первую квалификационную категорию. Образование педагогов соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету. Педагогические работники школы заинтересованы в повышении квалификационной категории, регулярно проходят аттестацию, повышая или подтверждая имеющуюся категорию, своевременно проходят переподготовку. В школе сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить качественную образовательную деятельность по ООП в соответствии с требованиями стандартов. Однако необходимо отметить наличие в коллективе педагогов, инертно относящихся к профессиональному развитию, не имеющих стремления к прогрессу. В рамках решения данной проблемы необходимо продолжать осуществлять работу по преодолению профессионального выгорания, повышению мотивации.

Наличие/отсутствие вакансий

На 2024 календарный год присутствовали вакансии в связи с увольнением сотрудников:

- учитель математики в основной и средней школе.

.

Наставничество

Целью наставничества в школе является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки. Исходя из образовательных потребностей школы в данной целевой модели наставничества, рассматриваются формы наставничества:

«Учитель – учитель» и «Учитель-ученик».

В ходе организации работы по наставничеству были отмечены сильные стороны наставничества:

1) адресность методической помощи педагогу,
2) ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

По итогам работы были высказаны следующие пожелания, предложения по дальнейшему развитию наставничества на следующий учебный год:

–

- дальнейшее сопровождение педагогов по оказанию адресной помощи педагогам,
- необходимость публичного признания заслуг наставников.

1.7 Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа – это систематическая и индивидуальная деятельность педагогов по повышению своей научно-теоретической и методической подготовки, а также профессионального мастерства; система методических мероприятий, направленных на всестороннее повышение профессионального мастерства педагогов.

Содержание методической работы в школе включает:

- изучение нормативно-правовых документов органов образования, направленных на совершенствование образовательной деятельности;
- изучение современных педагогических технологий;
- изучение проблем управления образовательным процессом;
- диагностика профессиональных запросов учителей;
- подготовка учителей к аттестации;
- курсовая подготовка педагогов;
- работа педагогов в школьных объединениях, творческих группах;
- подготовка обучающихся и педагогов к участию в научно-практических конференциях;
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- работа по оснащению кабинетов программными, методическими, диагностическими материалами;
- внеклассная работа по предметам;
- изучение передового педагогического опыта коллег.

Коллектив школы продолжил работу над методической темой «Развитие профессиональных компетенций педагогов как фактор достижения школой современного качества образования»

Цель: достижение современного уровня качества и конкурентоспособности образования через непрерывное профессиональное развитие педагогов, создание условий для профессионального роста педагогических работников, обеспечение успешного развития обучающихся.

Приоритетные направления методической работы школы

1. Организационное обеспечение:
- работа по образовательным программам школы;
- обновление содержания образования, совершенствование граней образовательной деятельности на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога;
- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности через активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- совершенствование системы обобщения и изучения и педагогического опыта учителей школы;
- непрерывное самообразование педагогов и повышение уровня профессионального мастерства;
- включение педагогов в творческий поиск.

2. Технологическое обеспечение:
- творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребѐнка;
- укрепление материально-технической базы школы.

3. Информационное обеспечение:

• оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности;

• обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.

4. Создание условий для развития личности ребенка:

• формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми;

• организация УВР, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи;

• педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

• изучение особенностей индивидуального развития детей;

• формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

• развитие ученического самоуправления.

5. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

• отслеживание динамики здоровья учащихся;

• использование здоровьесберегающих методик по преодолению учебных перегрузок школьников;

• совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

6. Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

• контроль за качеством знаний учащихся;

• диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению.

Учебно-методическое сопровождение осуществляется через следующие структурные подразделения:

1. Методический совет, который координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, развития профессиональной компетентности педагогов и совершенствования педагогического мастерства.

2. Школьные методические объединения учителей:

• ШМО учителей начальных классов

• ШМО учителей гуманитарного цикла

• ШМО учителей естественно-научной направленности

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, направления деятельности, тематику заседаний, которые разработаны в соответствии с темой, целями и задачами методической работы школы

Основные направления методической работы связаны:

- с организацией образовательной деятельности в соответствии с федеральными общеобразовательными программами НОО, ООО, СОО, с разработкой на их основе рабочих программ по предметам и рабочей программы воспитания всех уровней, реализация их в процессе обучения и воспитания;

- с задачей с повышением качества подготовки обучающихся.

Проведение педсоветов

Всего было проведено 8 педсоветов, 2 из которых тематических.
Тематические педсоветы:

1.«ФООП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества»

2.«Качество образования как основной показатель работы школы»

Также на педсоветах рассматривались вопросы информационной безопасности и проведения ГИА, использовании на уроках ЭОР, вопросы внутренней оценки качества образования, о снижении документарной нагрузки на педагогов, о результатах аккредитационных мониторингов и др.

Для подготовки и проведения педсоветов были использованы следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

Тематика педагогических советов направлена на решение приоритетных направлений и задач работы школы. Все заседания педагогических советов несут конкретную информацию о выполнении принятых решений, что делает работу более эффективной и качественной. Педагогические советы проходят в соответствии с планом работы школы. Главная цель – выявление, обсуждение и принятие текущих проблем, связанных с предупреждением неуспешности, внедрением новых педагогических технологий, повышением профессионального мастерства педагогов. Систематически рассматриваются вопросы, связанные с промежуточной и итоговой аттестацией учащихся. Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагается на администрацию, руководителей методических объединений. Результаты контроля обсуждаются на совещаниях при директоре, заседаниях.

1.8. Воспитательная работа

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способной к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми и, самое важное, эффективным.

Краткая характеристика воспитательной работы школы

Воспитательная работа в школе в 2024 году организовывалась в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №ДГ-1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»
- Программой воспитания МБОУ «Лосихинская СОШ» и Календарным планом воспитательной работы школы на 2023-2024учебный год.

На основании рабочей программы воспитания школы классные руководители . разрабатывали свои рабочие документы. Воспитательная работа школы велась в рамках методической темы школы. Контроль проходил в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2023-24 учебный год, утвержденным директором школы.

Содержание воспитания обучающихся в общеобразовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры.

Воспитательная деятельность в МБОУ «Лосихинская СОШ» планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в государственной Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной

личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

В 2023-2024 учебном году воспитательная работа осуществлялась в соответствии с Программой воспитания (далее - Программа), принятой в 2022 году и включенной в основные образовательные программы школы. Программа составлена на основе нормативно-правовых документов, направлена на решение вопросов гармоничного взаимодействия детей и подростков с окружающими их людьми и налаживание ответственных взаимоотношений в социальном мире.

Целью программы является воспитание высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу своей страны как личную, осознающего ответственность за ее настоящее и будущее, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации, подготовленного к жизненному самоопределению.

Задачи воспитательной работы решаются взаимодействием с общественными объединениями, классными руководителями, воспитателями, педагогами-организаторами и педагогами дополнительного образования под руководством заместителя директора по воспитательной работе. Среди приоритетов:

- формирование у детей высокого уровня духовнонравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- обеспечение поддержки семейного воспитания, повышение уровня психолого-педагогической поддержки и социализации детей;
- повышение эффективности комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество.

Вся воспитательная работа за 2023-2024 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- Урочная деятельность
- Внеурочная деятельность
- Основные школьные дела
- Классное руководство
- Внешкольные мероприятия
- Организация предметно-пространственной среды
- Взаимодействие с родителями (законными представителями)
- Детские общественные объединения. Самоуправление.
- Музейная педагогика
- Профориентация
- Школьные медиа
- Дискуссионный клуб
- Профилактика
- Социальное партнёрство

Практическая реализация задач воспитания в учебном году осуществлялась в рамках направлений, представленных в виде соответствующих форм и содержаний деятельности на основе календарно-тематического годового плана.

Информация о воспитательных мероприятиях размещается на официальном сайте школы и социальных сетях:

- **https://shkolalosixinskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/**
- **https://m.vk.com/club212629299**
- **https://ok.ru/losikhins**

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока

предполагает привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий. В течение всего учебного года учителями-предметниками проводились тематические школьные уроки, приуроченными к тому или иному образовательному событию, таким как Всероссийский урок “Экология и энергосбережение”, урок ОБЖ, посвященный Дню гражданской обороны, уроки биологии «Здорово жить здорово!», Всероссийский урок безопасности в сети Интернет, урок литературы, Единый урок по обществознанию «Права человека», урок обществознания, посвященный Дню Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка и др.

Таким образом, школьный урок – всегда был и остается одним из важнейших и эффективных модулей системы воспитания подрастающего поколения.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса. Внеурочная деятельность включает в себя образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Внеурочные занятия по общеинтеллектуальному, спортивно-оздоровительному, общекультурному, духовно-нравственному, социальному и коррекционному направлениям в соответствии с образовательной программой.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» направлен на развитие ценностного отношения школьников к своей Родине, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и культуре. Данный курс проводился в течение всего 2023-2024 учебного года и был нацелен на формирование внутренней позиции личности школьника, необходимой для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Ведущая форма деятельности данного внеурочного занятия - беседа с обучающимися. Также при проведении курса использовались деловая игра, просмотр видеоматериалов, работа с интерактивными карточками, с аудиоматериалами и другие. Формы проведения учебных занятий подбирались классными руководителями с учетом возрастных особенностей обучающихся, целей и задач проводимого занятия. Содержание занятий затрагивало темы, связанные с традиционными российскими ценностями, осмыслением исторического опыта, формированием представлений о достоинстве, чести, правах и свободах человека, культуре здорового образа жизни, ценности труда, ответственного отношения человека к природе. Занятия «Разговоры о важном» проводились в этом учебном году еженедельно первым уроком для обучающихся 1-11 классов, продолжительность курса составила - 34 часа в год. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являлись классные руководители.

Кроме того, применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают объединения дополнительного образования.

Дополнительное образование детей - важная составляющая образования. Конкурентные преимущества этого вида образования - свободный личностный выбор деятельности, вариативность содержания и форм организации образовательного процесса.

В МБОУ «Лосихинская СОШ» осуществляется реализация образовательных программ дополнительного образования по следующей направленности: физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой и художественной.

Одной из приоритетных задач в 2023-2024 учебном году в области дополнительного образования был максимальный охват обучающихся, который составил 100 %. Для достижения заданных показателей в школе было организовано изучение социального запроса: анкетирование, опрос учащихся и их родителей (законных представителей). На основе полученных данных сформирован пакет дополнительных образовательных программ. В результате задача была успешно решена, в 2023-2024 учебном году в школе было открыто 7 объединений дополнительного образования, в которых занимались 100% обучающихся школы в возрасте от 5 до 18 лет.

Таким образом, удалось удержать показатель охвата обучающихся дополнительным образованием на высоком уровне, максимально полно удовлетворить запрос обучающихся, их родителей (законных представителей) на вариативные дополнительные общеразвивающие программы.

Система дополнительного образования создает условия для самореализации личности каждого обучающегося, их дальнейшего развития, самоопределения и самореализации.

Наибольшим спросом пользуются кружки физкультурно-спортивной направленности. На данном направлении обучались 68 человек. Были открыты группы по волейболу, подвижным играм, настольному теннису.

В школе работают группы физкультурно-спортивной направленности для детей с ОВЗ и ЗПР: «Спортландия» и «Золотая ракетка». На занятиях используют дополнительную визуальную поддержку в виде смысловых опор, облегчающих восприятие инструкций и усвоение правил. Используют специальные приемы и методы обучения, обеспечивают особую структуру учебного занятия, обеспечивающую профилактику физических, эмоциональных и интеллектуальных перегрузок и формирование саморегуляции деятельности и поведения. Дифференцируют требования к процессу и результатам учебных занятий, с учетом психофизических возможностей обучающихся. Соблюдают оптимальный режим физической нагрузки с учетом особенностей обучающихся.

В 2023 г. запустили новые объединения социально-гуманитарной направленности «Введение в английский», «История России в лицах».

Для развития проекта «Театр в школе» в сентябре 2023 года было открыто театральное объединение «Школьный театр».

Школа продолжает активно сотрудничает с другими организациями села для увеличения разнообразия и уровней дополнительного образования: АКОО СКРН «Лосихинские родники», Лосихинский КДЦ.

Кружки дополнительного образования с удовольствием посещали все обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

В течение 2023-2024 учебного года объединения дополнительного образования активно принимали участие в школьных мероприятиях: день учителя, день матери, 8 марта, масленица и др. Активно участвовали в районных конкурсах.

Театральная студия «Школьный театр» провела показы спектаклей «Бременские музыканты», «Бриллиантовые рога».

В 2024 году будет продолжена работа по увеличению охвата учащихся естественнонаучной и технической направленности и объединений для взрослых.

«Основные школьные дела».

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогическими работниками и обучающимися. Ключевые дела

обеспечивают включенность в них большого числа обучающихся и взрослых, способствуют интенсификации общения.

Вне образовательной организации:

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума;
- организуемые совместно с семьями обучающихся спортивные состязания, праздники, фестивали, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям.

На уровне образовательной организации:

- однодневные выездные события (экскурсии, походы), включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается особая детсковзрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта, доброго юмора и общей радости;
- общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы;
- торжественные ритуалы посвящения «Движения первых», связанные с переходом обучающихся на следующую ступень.

Практически все обучающиеся школы включены в систему педагогических воспитательных воздействий с учетом их возможностей, творческой направленности в рамках традиционных направлений деятельности школы. Такой подход к планированию и реализации воспитательной работы в школе, на наш взгляд, является наиболее оптимальным, поскольку позволяет систематизировать воспитательные мероприятия по отдельным направлениям каждое из которых, тесно связанное с другими и дает возможность разностороннему развитию личности обучающегося.

В 2023-2024 учебном году проведены традиционные мероприятия школы:

- Праздничная линейка для 1-11 классов, посвященная Дню знаний «Здравствуй, школа!»
- По традиции День учителя был отмечен общешкольным праздником «Учитель, перед именем твоим…» традиционно подготовили и вручили видео открытки и подарки ветеранам педагогического труда. Для обучающихся был организован и проведен День самоуправления.
- Посвящение в первоклассники.
- Общешкольными конкурсами и выставками творческих работ, театрализованными представлениями были отмечены Праздник Осени, Новый год, Международный женский день 8 марта, День матери, День отца.
- Акция «Теплая посылка».
- Акция «Письмо солдату».
- Акция «Покормите птиц зимой»
- Патронатные акции по уходу за памятниками и памятными знаками села.
- По специально разработанному плану прошли мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне.
- Как всегда, неповторимо и незабываемо для выпускников прошел праздник Последнего звонка и Торжественное вручение аттестатов.

Основное внимание традиционно уделялось патриотическому воспитанию. В этом учебном году в школе еженедельно проводили Церемонию поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации. Она является одним из важнейших воспитательных событий, направленных на формирование чувства патриотизма и гражданственности у школьников. Поднятие Государственного флага Российской Федерации - почетная обязанность, поручается

обучающимся, добившимся выдающихся результатов в учебной, научной, спортивной, творческой деятельности. Порядок проведения Церемонии закреплен внутренним регламентом МБОУ «Лосихинская СОШ». Подъем флага осуществлялся в первый учебный день каждой учебной недели перед первым учебным уроком. Спуск Государственного флага - в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного урока. В течении учебного года проходило обучение знаменной группы, все обучающиеся нашей школы приняли участие в данной церемонии, лучшие обучающиеся были удостоены чести поднимать флаг.

На протяжении всего учебного года школа проводила и принимала участие во многих мероприятиях, посвященных Великой Отечественной войне. В рамках патриотического воспитания в школе традиционно прошли встречи с детьми войны и участниками СВО, акции «Подарки для солдата», «Открытка солдату своими руками», митинги, концерты. Проведены Уроки мужества.

В феврале 2024 года, традиционно прошел месячник по военно-патриотическому воспитанию, в рамках которого проводились классные часы, спортивные состязания, конкурсы рисунков. В мае была организована традиционная акция «Георгиевская ленточка», приуроченная ко Дню Победы.

Большую роль в патриотическом воспитании играет **музейная педагогика**. В школе создан и успешно работает историко-краеведческий музей «Наследие».

Музейно-педагогическое направление воспитательной работы школы охватывает урочную и внеурочную деятельность, а также дополнительное образование школьников. Стержнем данного направления является интеграция музейного и образовательного пространств на основе принципа преемственной связи между дошкольным отделением, начальной, средней и старшей школой. В процессе своей работы школьный музей расширяет образовательное пространство, способствуя развитию социальной активности и взаимодействия, самостоятельности учащихся, повышают мотивацию детей к обучению, предлагает ребенку наиболее удобные и комфортные для него способы восприятия информации: через тактильные ощущения, через яркие зрительные и звуковые образы, через погружение в ту или иную историческую и культурную среду, раскрепощают и развивают эмоциональную сферу ребенка, выявляют и развивают его творческие способности.

- **Музейные уроки.** Уроки, проходящие в школьных музеях или в классах с использованием музейной экспозиции. Позволяют обогатить и углубить изучение школьной программы, сделать его более интересным и мотивировать школьников к самостоятельному изучению материала.
- **Музейные программы (внеурочная деятельность).** Интерактивные программы с элементами театрализации, создающие эффект погружения в изучаемую эпоху и «проживания» изучаемого материала. Имеют сильную эмоциональную составляющую, что помогает запоминать материал и естественным образом «впитывать» духовно-культурные традиции своей страны.
- **Экскурсии по экспозициям музея.** В форме игр, квестов, «путешествий» знакомят с тематикой и проблематикой каждого школьного музея. Являются альтернативой экскурсионным выездам в музеи города, так как охватывают широкий спектр направлений (историческое, патриотическое, литературное, техническое, научное, экологическое).

В 2023-2024 учебном году на базе школьного музея проведено:

- Подготовка и проведение выставок, посвященных годовщинам Битвы за Москву, Снятия блокады Ленинграда, Дню защитника Отечества, Дню Победы.
- Уроки мужества, посвященные Блокаде Ленинграда и Дню Героев России.
- Подготовка исследовательской работы на региональную историко-краеведческую конференцию школьников Алтайского края
- Встречи с участниками СВО.
- Экскурсии по музею по заявкам классных руководителей.
- Подготовка и проведение выставок ко Дню народного единства, ко Дню защитника Отечества, ко Дню Победы.
- Волонтерская акция «Георгиевская ленточка»
- Встреча с семьей участника локальных войн, ученика нашей школы Гавриличева Алексея.
- Участие в районном патриотическом смотре-конкурсе.

- Ознакомительная экскурсия для начальной школы "Милости просим, гости дорогие".
- Тематические экскурсии о жизни Древней Руси.
- Викторина для 5-6 классов «День народного единства».
- Музейная программа «Новогодние традиции СССР».

«Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, классный руководитель организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с обучающимися класса, работу с учителями, преподающими в данном классе, работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано 11 общеобразовательных класс. Классные руководители разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования. Оформлены социальные паспорта класса, на основании которых был составлен социальный паспорт школы, утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием.

Задачи классного руководителя: работа над портфолио каждого ребенка, мотивация, планирование, поддержка, инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, организация совместной деятельности (дети-дети, дети-учителя, дети родители, учителя-родители), игры и тренинги на командообразование, коррекция поведения ребенка через совместные беседы, совет профилактики, коммуникация с родителями, в том числе привлечение их к организации дел класса. В течение года решались задачи по активному включению классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, формированию у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе, созданию информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризации собственного опыта и обеспечения информационного и методического сопровождения.

Воспитательная работа классных руководителей проводилась согласно основным направлениям воспитательной работы школы и в рамках реализации новых федеральных проектов «Орлята России, РДДМ «Движение первых», «Разговоры о важном», «Россия — мои горизонты».

Внеклассные мероприятия отличаются содержательностью, наглядностью, классные руководители используют не только традиционные формы проведения классных часов, но и внедряют новые: виртуальные путешествия по достопримечательностям России, эстафета полезных дел, спектакль; игровые формы: ролевые игры, сюжетные игры. Все классные руководители активно способствуют вовлечению учащихся в систему дополнительного образования. Ведется совместная работа по охране прав и интересов детей. Проводятся совместные мероприятия с инспекторами ОДН, ОГИБДД по предупреждению правонарушений у несовершеннолетних. Классные руководители постоянно повышают свою квалификацию, проходя курсы. участвуя в семинарах, вебинарах, педагогических советах.

«Внешкольные мероприятия»

Модуль Программы воспитания направлен на обеспечение самореализации личности обучающихся в пределах целостного, социально-открытого образовательного пространства города. Предполагает участие обучающихся в ряде мероприятий, ориентированных на: закрепление, обогащение и углубление знаний, приобретенных в процессе учебной деятельности, применение их на практике; расширение общеобразовательного мировоззрения, выработка умений и навыков самообразования; формирование интересов к различным отраслям науки, техники, искусства, спорта, проявление и развитие индивидуальных творческих способностей и склонностей; организацию досуга школьников, культурного отдыха и разумных развлечений; распространение воспитательного воздействия на учащихся в различных направлениях воспитания. «Внешкольные мероприятия» - это выезды обучающихся на экскурсии, посещение театров, музеев, выставок, участие военно-спортивных сборах. Экскурсии помогают школьникам расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях создаются благоприятные условия для воспитания у детей и подростков самостоятельности и ответственности, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

регулярные пешие прогулки, экскурсии выходного дня, организуемые в классах классными руководителями и родителями школьников.

«Организация предметно-эстетической среды»

Предметно-пространственная среда в МБОУ «Лосихинская СОШ» основывается на системе ценностей программы воспитания, является частью уклада и способом организации воспитательной среды.

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир школьника, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию использованию в воспитательном процессе:

- Событийный дизайн. Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам: праздник осени, День Матери, День Отца, Новогодний калейдоскоп и другие.
- Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам 1-11 классы. Сменяются творческие экспозиции в рекреациях у классных кабинетов по проекту «Орлята России». В холле школы проводятся ежемесячные выставки творческих работ учащихся по различным направлениям, согласно плана ВР школы.
- Оформление классных уголков.
- Оформление мест проведения церемонии поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.
- Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.
- Благоустройство пришкольной территории.

«ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ»

С целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересованности их в положительном результате образовательного процесса, содействии повышению авторитета родителей в семье, в школе налажена тесное сотрудничество с родителями учащихся.

Работа с родителями или законными представителями обучающихся в МБОУ «Лосихинская СОШ» осуществляется в рамках следующих направлений деятельности:

- создание и деятельность в школе, в классах родительского сообщества, участвующего в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения;
- тематические родительские встречи в классах, общешкольные собрания по вопросам образования и воспитания детей;
- родительские дни, в которые родители могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении классных и общешкольных мероприятий воспитательной направленности.

В течение всего года классные руководители проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о питании, успеваемости, дисциплине, форме одежды. Некоторые родители приглашались на индивидуальные консультации с учителями и классными руководителями, чьи дети на данный момент имели проблемы в поведении, в общении с одноклассниками, учителями или пробелы в знаниях. Учителя знакомили родителей с планом повышения успеваемости, советовали, как организовать работу ребёнка дома по преодолению отставания. Консультации проводились также и по инициативе родителей. Кроме того, проведены родительские лектории (выпускников 9, 11 классы) о том, как преодолеть итоговою аттестацию, как правильно поддержать своих детей. Также были проведены индивидуальные встречи с родителями обучающихся 9 класса по предварительным результатам итоговой аттестации и выбор дальнейшей траектории обучения.

Надо отметить, что классные руководители установили со многими семьями доверительные и доброжелательные отношения, что способствует быстрому решению возникающих проблем и развитию плодотворного сотрудничества с этими семьями. Надо отметить, что все классные руководители своевременно информировали родителей, учащихся по всем возникающим вопросам.

В этом учебном году на Эстафету семейного подвига «Согрей теплом родительского сердца», «Молодая семья» , посвященную году семьи в России школу представляла семья Быковых (Диплом победителя).

Родители являются непосредственными организаторами и участниками экскурсий, поездок, школьных праздников, спортивных соревнований, диспутов и т.п

Анализируя работу с родителями можно сделать вывод, что не все родители правильно понимают распределение ответственности: школа обучает, семья – воспитывает, вместе – развиваем детей, обучая и воспитывая. Необходимо в следующем учебном году запланировать новые пути сотрудничества с родителями, используя современные методы и приемы (собрания – конкурсы, собрания – путешествия, игровые практикумы, семейные спортивные игры).

«Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам - предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление.

В сентябре в рамках ученического самоуправления прошли выборы лидеров ученического управления, активов классов.

В школе с начала учебного года организовано дежурство по школе на переменах, а также активные перемены для младших школьников.

Традиционно в День Учителя прошел День Самоуправления. Старшеклассники становились дублёрами учителей и администрации на весь день.

Активисты поддержали Всероссийские акции Движения Первых и приняли участие в: Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства, Всероссийской акции, посвященной Дню матери, Всероссийской акции, посвященной Дню Конституции Российской Федерации, Всероссийской акции «Новогодняя сказка», Всероссийской патриотической акции «Блокадный хлеб» и другие.

«Детские общественные объединения»

- **Волонтерский отряд.** Действующее на базе школы детское общественное объединение волонтёрский отряд «Патриот» – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей. Деятельность Отряда осуществляется в тесном сотрудничестве с администрацией школы, учителями, классными руководителями, родителями обучающихся (законными представителями), руководителями кружков, секций, исполнительными органами власти, с общественными организациями, связанными с обеспечением развития и воспитания детей, детскими домами, дошкольными учреждениями, реабилитационными центрами. В школе осуществляется вступление в объединение новых членов Волонтёрского отряда. В план работы общественного объединения включены основные направления общественно полезных дел: помощь пожилым людям, помощь организациям села и т.д..
- **Юнармия** - добровольное Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение, созданное в 2016 году по инициативе Министра обороны РФ Сергея Шойгу. В школе в этом учебном году впервые учащиеся вступили в ряды Юнармии. Каждый юнармеец при вступлении в ряды Юнармии дал клятву юнармейца.

Детские общественные объединения дают возможность объединить различные виды деятельности познавательную, трудовую, краеведческую, поисковую, социальную, направленные

на усвоение школьниками патриотических, гражданских, нравственных понятий и норм поведения, на приобретение умений и навыков. Деятельность волонтерского отряда основана на реализации разнообразных детских интересов, творческого потенциала школьников, развитии в каждом ребенке стремления стать лучше, знать больше, преодолеть себя, столкнувшись с трудностями; на сотрудничество ребят, сверстников разного возраста и взрослых при подготовке общественно-полезных дел.

«Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. В 2023-2024 учебном году эта работа осуществлялась через:

- участие учащиеся 6-11 классов в федеральном проекте по ранней профессиональной ориентации обучающихся «Билет в будущее», который реализуется при поддержке государства в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование». Проект «Билет в будущее» включал в себя: прохождение профориентационной онлайн-диагностики (тестирование) на платформе проекта и прохождение профессиональных проб в столичных колледжах и на предприятиях города.

«Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующей деятельности:

- реализация внеурочной деятельности;
- осуществление фотосъемки и видеосъемки значимых событий в школе;
- размещение информации о проведенных мероприятиях на сайте школы, в официальных группах «Вконтакте» и «Одноклассники».

В следующем учебном году необходимо:

- Продолжить работу «Школьные медиа» в будущем учебном году;
- В сентябре 2024 года увеличить состав, привлечь творческих и заинтересованных Школьников и педагогов к работе по реализации модуля «Школьные медиа».

«Профилактика и безопасность»

Значительная часть общешкольных мероприятий направлена на профилактику негативных проявлений среди обучающихся. Основным органом, координирующим эту работу, является Совет школы по профилактике правонарушений и безнадзорности. Члены Совета определяют стратегию работы с детьми, контролируют выполнение запланированных воспитательных мероприятий, принимают решение о постановке и снятии обучающегося с внутришкольного учета.

В школе успешно реализуется алгоритм сотрудничества участников профилактики, который подразумевает координацию их деятельности в соответствии с профессиональной направленностью на основе принципа интеграции знаний, общих педагогических и методических задач. В центре данной работы находится обучающийся, а главным координатором является классный руководитель. Именно он как «директор класса» видит проблему, подключает всех специалистов, координирует их действия и отвечает за результат в целом. Педагоги проводят психодиагностику личности обучающихся, работают над повышением познавательных интересов, способностей и мотивации к обучению, выясняют жизненные условия обучающихся и их ближайшее социальное окружение, ведут наблюдение за посещаемостью, успеваемостью,

поведением, занятостью в свободное время, вовлекают в занятия творчеством, спортом, общественную работу ученического самоуправления.

В начале учебного года были составлены социальные паспорта классов (1-11 классы), при анализе которых выявлены обучающиеся, требующие особого педагогического внимания.

Воспитательный потенциал профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в общеобразовательной организации предусматривает проведение различных мероприятий по профилактике и безопасности.

Регулярно рассказывают детям о необходимости соблюдения правил дорожного движения, о необходимости использования на одежде световозвращающих элементов.

В школе были организованы и проведены тренировочные эвакуации на случай возникновения пожара. Были отработаны действия выхода из помещения, спуска по лестничным пролетам, построения на безопасной территории, проведен инструктаж о порядке действия при пожаре.

Отдельным направлением была работа по профилактике экстремизма, проводились беседы по данной теме, отработка действий при угрозе террора и т.д. Данные мероприятия дают положительный воспитательный результат: формируют у обучающихся сознательное и ответственное отношение к личной безопасности и безопасности окружающих.

Особое внимание уделяется работе, направленной на профилактику суицидов и иных форм ауто-агрессивного поведения среди несовершеннолетних. Педагогами проведено занятие с педагогами на тему «Формирование позитивного мышления, принципов здорового образа жизни, предупреждение суицидального поведения у учащихся». При выявлении обучающихся, склонных к ауто-агрессивному поведению необходимая информация своевременно направляется в заинтересованные органы/учреждения системы профилактики; особое внимание при проведении профилактической работы в школе уделяется обучающимся и их родителям, семьи которых состоят на различных видах профилактического учета. В случае необходимости предпринимаются своевременные и исчерпывающие меры по информированию родителей и законных представителей о необходимости обследования/осмотра несовершеннолетнего лица детским врачом-психиатром, врачом наркологом.

В школе создано информационное пространство. Имеются информационные стенды для учащихся и родителей где размещены правила для учащихся, координаты структур и ответственных за профилактическую работу в школе и районе, участкового инспектора. На сайте школы размещается информация и памятки для родителей, планы работ по профилактике правонарушений, планы работы кружков, информация о проводимых мероприятиях.

С учащимися перед каникулами регулярно проводятся инструктажи по ТБ с напоминанием о времени нахождения несовершеннолетних на улице и в общественных местах без сопровождения взрослых и о местах, запрещенных к посещению несовершеннолетним.

В школе созданы условия для понимания важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества, всестороннего развития личности.

Традиционно, в школе проводится большая работа по организации соревновательно-досуговой деятельности учащихся. Проведены внутришкольные мероприятия: пионербол 4-5 классы, волейбол 6-11классы, Веселые старты для учеников начальных классов:

- Соревнования «Подвижные игры»,
- Спортивные эстафеты посвящённые Дню защитника 6-7 кл,
- Школа безопасности.

На протяжении всего учебного года активно велась пропаганда здорового образа жизни, спорта. Продолжилась работа по обучению правилам безопасного поведения в школе и дома. В ходе организационно-массовой, методической и информационно-просветительской работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма были проведены мероприятия с обучающимися и воспитанниками всех возрастов с 1 по 11 класс. Все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме. Формы и методы проведения мероприятий были разнообразными:

- конкурсы кроссвордов по ПДД;
- беседы по фильмам по правилам дорожной безопасности;
- родительские собрания «Предупредить – значит спасти»;
- классные часы «Скрытые опасности на дороге» и «Соблюдайте правила движения!»
- акция «Засветись!», мастер-класс по изготовлению фликеров

«СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО»

В школе созданы все необходимые условия для обучения и воспитания детей любой категории: в соответствии с требованиями ФГОС обустроены и оснащены современным учебным оборудованием учебные кабинеты.

В шаговой доступности расположена сельская амбулатория, сельская детская библиотека, спортивные зал ДК. Школа тесно сотрудничает с АКОО СКРН «Лосихинские родники».

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2023-2024 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать **задачи на будущий учебный год**:

- Реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.
- Вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности.
- Использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления, увеличить число участников Движения в школе.
- Продолжить работу по профилактике негативных проявлений.
- Активизировать реализацию проекта «Театр в школе».
- Активизировать работу школьного спортивного клуба.
- Предусмотреть более разнообразные формы проведения занятий «Разговор о важном».
- Развивать коммуникативные умения педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и семьи, школы и социума.

1.9. Библиотечно-информационное обеспечение

Работа с книжным фондом.

В учебном 2023-2024 году продолжилась работа по сохранности фонда. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

С учащимися начальной школы проведён библиотечный урок «Правила обращения с книгой».

Проводится выявление устаревших по содержанию и ветхих изданий.

Для учёта фонда заведена следующая документация:

- инвентарная книга и электронный носитель;
- журнал учёта выдачи учебников в школе;
- инвентарная книга подарочных изданий;
- читательские формуляры;

Работа с учебным фондом

На учёте состоит:
учебники – 2226 экз.
Поступило всего – 130 экз.
учебники - 130 экз.
художественная литература – 10 экз.
Учащиеся обеспечены учебниками на 99%.

Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с директором школы, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2024-2025 учебный год с учётом ФГОС. Проведена работа по проверке учебного фонда. При этом были отобраны устаревшие и ветхие учебники, проведено их списание. Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся.

Совместно с классными руководителями систематически работали по воспитанию бережного отношения к учебникам, были проведены индивидуальные и коллективные беседы. В этом учебном году проделана следующая методическая работа по учебному фонду:

- составлен график по сдаче и выдаче учебников на 2023-2024 уч. год;
- списаны ветхие и устаревшие учебники;
- составлен и оформлен заказ на новый учебный год
- подготовлены формуляры к выдаче учебников;
- подобраны комплекты учебников по классам.

Библиотечно-библиографическая работа

Библиотека школы имеет следующий библиографический аппарат: алфавитный каталог, читательские формуляры.

Постоянно ведётся работа по редактированию алфавитного каталога. Этот каталог помогает выявить наличие книги в библиотеке, составить список литературы по запрашиваемой теме или автору. Систематическая картотека в последнее время новыми карточками не пополняется, в связи с тем, что ограничена подписка.

Информационная работа

Весь учебный год велась информационная работа, которая заключалась в совместной работе с педагогами по составлению заказа на учебно-методические документы на печатных и электронных носителях; подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий; подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т. д.; помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям; проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий; индивидуальная работа по подбору дополнительного материала для обучающихся начальной школы.

Задачи, поставленные на учебный год, в полной мере выполнены. Проведены все запланированные мероприятия.

Общие выводы и предложения:

Анализируя работу библиотеки за учебный год, можно сделать вывод, что библиотека работает стабильно, учитывая средние показатели, поддерживается читательский интерес к книге. Пользователи библиотеки с удовольствием участвуют в мероприятиях, что стимулирует их на чтение новых журналов и книг. Нужно продолжить активизировать читательскую активность в младшем и среднем звене, продолжая организовывать читательские конкурсы.

Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературы, т. к. много устаревшей литературы, особенно по школьной программе.

Задачи работы на следующий учебный год:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.
2. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

1.10 Материально-техническая база

Здание школы двухэтажное, построено в 1962 году. Имеются все виды благоустройства (центральное отопление, водопровод, канализация), территория вокруг организации ограждена полностью.

В состав инфраструктуры школы входят:

- столовая с пищеблоком, расположенная на 1 этаже школы, на 30 посадочных мест;
- учебные кабинеты – 11 (кабинеты начальных классов-4; кабинет химии и физики с лабораторией-1; кабинет биологии и географии-1; кабинет математики и информатики -1; кабинет технологии-1; кабинет русского языка и литературы-1; кабинет иностранного языка-1; кабинет истории-1, комната детских инициатив, музей).

Количество компьютерных классов (комплексов) / компьютеров в компьютерных классах	1 кабинет: -Стационарный 1/10,
Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры ОУ	Не имеется
Всего компьютеров, имеющих соответствующие сертификаты, используется в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогическом сопровождении в ОУ	20
Какая часть компьютеров имеет выход в Интернет	20
Общее количество мультимедийных проекторов	11
Общее количество интерактивных досок	10
МФУ, принтеры	7

Вывод: состояние материально-технической базы обеспечивает возможность проведения образовательного процесса с учетом задач и специфики реализуемых ООП, позволяет педагогическому коллективу вести образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями стандартов.

Определись позитивные моменты: обновляются кабинеты (в соответствии с требованиями ФГОС), обеспечены кабинеты АРМ. Негативный момент в материально-техническом оснащении образовательного процесса связан с отсутствием обеспечения развития материально-технической базы в части ФГОС ОВЗ. Средств на создание безбарьерной среды не выделялись. Помещений для обеспечения реализации ФГОС ОВЗ не имеется. Потребности в развитии материально-технической базы не имеются.

Для предоставления качественного дошкольного образования в детском саду созданы необходимые учебно–технические условия.

Оборудование детского сада

Наименование оборудования	Количество
Компьютеры	1
Принтеры - сканеры	1
Мультимедийные проекторы	1
Цифровой фотоаппарат	1
Музыкальные центры	1
Ноутбук	1
Экран	1

Материально – техническое обеспечение детского сада соответствует санитарно – эпидемиологическим требованиям содержания дошкольного учреждения. Приобретение основных средств и материальных запасов производилось в соответствии с планом ФХД.

В кабинетах создана развивающая предметно-пространственная среда, которая создает условия для продуктивной и творческой деятельности. Она побуждает детей к игре, стимулирует познавательный интерес.

Физкультурный зал	Спортивный комплекс, оборудование для спортивных игр, лазания, метания, мячи, музыкальный центр, маты.

Музыкальный зал	Компьютер, музыкальный центр, колонки, большое разнообразие детских музыкальных инструментов, микрофоны, игровые инструменты, методический демонстрационный материал.

Территория детского сада имеет ограничения по всему периметру. На территории детского сада имеется игровая площадка. На игровых площадках установлено спортивное оборудование. Игровые площадки имеют несколько игровых зон, привлекательных для детей и стимулирующих их любознательность и деятельность: зона песка, зона игр, зона двигательной активности, цветники. На территории большое разнообразие цветников, клумб, кустарников и деревьев.

Помещения групповых комнат отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям. Естественное и искусственное освещение, тепловой режим соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Предметно-пространственная организация групповых помещений способствует интеллектуальному, эмоциональному и личностному развитию детей (оборудованы уголки детской активности для игр, занятий, отдыха; имеются игрушки и дидактические пособия для интеллектуального, сенсорного развития, разных видов деятельности).

Для осуществления безопасной жизнедеятельности в детском саду имеется необходимая нормативно-правовая база.

С целью соблюдения в детском саду мер противопожарной безопасности и антитеррористической безопасности разработаны локальные нормативные акты.

Детский сад оборудован системой пожарной сигнализации:

система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре; система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту участников образовательного процесса и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Разработаны поэтажные планы эвакуации.

Охрана детского сада осуществляется сторожем.

Прямая связь с органами МВД организована с использованием телефона.

Проведение инструктажей и занятий с сотрудниками детского сада по пожарной и антитеррористической безопасности и учебно – тренировочные мероприятия по вопросам безопасности, организовывается 1 раз в квартал с составлением необходимой нормативной документации.

Территория детского сада ограждена и обеспечивает защиту от несанкционированного доступа. Уличное освещение в рабочем состоянии. На территории оборудована хозяйственная зона, на которой размещено место для сбора мусора, овощехранилище.

Работники детского сада проходят периодические медицинские осмотры за счет средств МБОУ «Лосихинская СОШ» 1 раз в год (100%).

Проводятся профилактические мероприятия:

Воспитателем:

осмотр детей во время утреннего приема;

анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

лечебно-профилактические мероприятия:

- витаминотерапия,
- полоскание горла водой,
- в зимний период - фитонциды, с-витаминизация третьего блюда.

Ежегодно проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

В 2024 году наблюдается постепенное уменьшение показателей заболеваемости детей.

Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольника является важным направлением деятельности нашего детского сада. Для развития данного направления созданы следующие условия:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- полоскание полости рта;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:
- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Детский сад функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

Выводы:

Инфраструктура детского сада соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.11 Внутренняя система оценки качества образования

В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования в соответствии с Положением «О внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Лосихинская СОШ».

Предметом внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) является качество образования в школе.

Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов
- качество реализации образовательного процесса
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в МБОУ «Лосихинская СОШ».

Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных;

• формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

• получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

• прогнозирование развития образовательной системы школы.

Функции внутреннего мониторинга качества образования

Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:
- информационно-аналитическая;
- контрольно - диагностическая;
- корректирово-регулятивная;
- стимулирующая.

В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

• объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

• реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

• открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

• доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

• рефлексивности — реализуется через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

• инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

• минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО;

• сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

• соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования

Основными *объектами* внутреннего мониторинга качества образования являются:
- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

1. Качество образовательных результатов:
- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

2. Качество реализации образовательного процесса:
- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС;
- рабочие программы по предметам УП
- программы внеурочной деятельности
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в школе;
- использование социальной сферы;

- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

С целью развития системы оценки качества образования:

– совершенствовать внутриучрежденческую оценку качества образования.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников осуществляется через распределение стимулирующих выплат.

В детском саду имеется план повышения квалификации педагогов, нормативно – правовые документы о проведении аттестации.

В течение года педагоги повышали свою квалификационную категорию через участие в семинарах, конференциях и конкурсах, в работе видеоконференций и вебинарах, в разработке индивидуальных программ самообразования и рабочих программ.

Каждый педагог в соответствии с разработанным планом по выбранной им теме самостоятельно занимался профессиональным саморазвитием: изучал педагогический опыт, литературу, внедрял в практику инновационные методы, технологии. По теме самообразования педагоги в течение года давали открытые занятия, представили выставки дидактических материалов, выступали на заседаниях малых методических объединений детского сада, работали в творческих группах, представили отчет о работе за год на итоговом педагогическом совете.

Ежегодно в детском саду составляется план контроля. Администрация оценивает эффективность работы каждого работника детского сада. Система оценивания работников встраивается в новую систему оплаты труда, способствует ее качественному развитию.

Выводы: Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней; для более качественного анализа оценки необходимо разработать макет методических рекомендаций.

Выводы по результатам самообследования:

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ- компетенций.

Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы. Кроме этого, стоит отметить, что педагоги Школы недостаточно объективно оценивают обучающихся.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МБОУ «ЛОСИХИНСКАЯ СОШ» НА 2025 ГОД.

Цель: реализация современной модели образования, соответствующей принципам модернизации российского образования, современным потребностям общества и каждого обучающегося.

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить реализацию прав каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Обеспечить качество образования в соответствии с ФГОС на основе отбора соответствующих содержанию образования современных инновационных педагогических технологий.
3. Создать необходимые условия для обучения обучающихся с учетом их образовательного потенциала и способностей через организацию психолого-педагогического и методического сопровождения.
4. Содействовать повышению компетентности педагогов в свете требований новых правовых инструктивно-методических документов через систематизацию методической работы.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Совершенствовать воспитательную систему с помощью новых форм сотрудничества между участниками образовательных отношений.

7. Воспитать культуру здорового образа жизни, обеспечение индивидуального подхода, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛЫ В 2025 ГОДУ

1. Совершенствование содержания и технологий образования:

- Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с ФГОС.
- Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.
- Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Совершенствование системы дополнительного образования.
- Создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.
- Повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся.
- Создание условий для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся.
- Расширение освоения и использования разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, проектно-исследовательские работы).

2. Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, поиск оптимальных здоровьесберегающих форм организации учебного процесса, создание безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса:

– Совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса.

- Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников.

- Работа по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

3. Повышение профессиональной компетентности и развитие инновационной деятельности педагогического коллектива как основы развития современной школы:

- Обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.

- Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества района; принимающих участие в профессиональных конкурсах.

– Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.

– Совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений; системы самообразования, портфолио результатов деятельности педагогов.

– Обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области методики преподаваемого предмета.

4. Развитие системы управления школой:

- Обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений Программы развития.

- Укрепление корпоративной культуры школы через формирование философии организации и выражения еѐ в атрибутике и обновленной системе школьных традиций.

- Совершенствование организационной структуры школы.

- Расширение участия родительской общественности в управлении школой.

5. Совершенствование открытой информационной образовательной среды школы:

-Использование в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий.

- Модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса.

- Работа над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности школы.

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Приложение № 1

Показатели деятельности МБОУ «Лосихинская СОШ» за 2024 год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	66
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	27
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	33
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	6
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	32/48%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	3
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	61/92%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	28/47 %
1.19.1	Регионального уровня	6 /9
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8/62
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8/62
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5/38
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/38
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/92,3
1.29.1	Высшая	0/0
1.29.2	Первая	13/100
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1/8
1.30.2	Свыше 30 лет	7/50
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	1/8

	возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/35,7
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	37
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Сайт Электронный журнал
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом , в общей численности учащихся	4
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,5

Приложение № 2

Показатели

деятельности Лосихинского детского сада - структурного подразделения МБОУ «Лосихинская СОШ» за 2024 год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	10 человек
1.1.1	В режиме полного дня (9 часов)	10 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	8 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	10 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (9 часов)	10 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек / 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4,9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/ 0 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/ 100 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 100 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 100 %
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0 %
1.8.2	Первая	2 человека/ 100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человека/ 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человека/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/50 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение	2 человека/ 100 %

	квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек 1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2, 5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	230,0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор МБОУ «Лосихинская СОШ» Плотникова Т.В.

17.04.2025 г.

	квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек 1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2, 5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	230,0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор МБОУ «Лосихинская СОШ» Плотникова Т.В.

17.04.2025 г.